



COMUNE DI OZZERO

Provincia di Milano

Area Tecnica

-Sportello Unico Edilizia-

Responsabile Area: Barrella Roberto

Piazza Vittorio Veneto, 2 – Tel. 02-94.00.401 – Fax 02-94.07.510 – C.A.P. 20080 C.F. e P. I.V.A. 04935070153

IL COMUNE DI OZZERO

in esecuzione alla deliberazione di Giunta comunale n. 28 in data 25/03/2013 e alla determinazione del Responsabile del Servizio n. 21 di cui al prot. generale n. 96 del 23/04/2013 esecutiva ai sensi di legge;

RENDE NOTO

Che il giorno **26/06/2013**, alle ore **15,30**, presso il Palazzo Municipale sito in Piazza Vittorio Veneto, 2 (Sala consiliare – piano terra), avrà luogo un'asta pubblica per la vendita del seguente immobile di proprietà comunale, secondo il valore di stima posto a base d'asta a fianco indicato:

lotto	Immobile	Ubicazione	Valore stima
1	Ex scuola materna	Ozzero P.zza della Libertà	€ 170.674,00

Il predetto immobile è stato inserito nel "Piano triennale 2011/2013 delle valorizzazioni e alienazioni del patrimonio immobiliare", approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 24 del 20/06/2011.

Art. 1 Normativa di riferimento

La disciplina normativa di riferimento è costituita da:

- Regio Decreto 23/05/1924, n. 827 s.m.i. "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato", da ora in avanti denominato per brevità "Regolamento di contabilità";
- "Regolamento per l'alienazione dei beni immobili disponibili" del Comune di Ozzero;
- "Regolamento per la disciplina dei contratti" del Comune di Ozzero.

Art. 2 Descrizione del lotto

Fabbricato "Ex Scuola Materna di Ozzero" con annessa area di pertinenza, in Comune di Ozzero, Piazza della Libertà, censito al N.C.E.U.:

- Foglio **5** mappale **436** superficie mq. 2360, R.D. £. 39.648, R.A. £. 43.660

Individuato:

1. nel P.G.T. approvato del Comune di Ozzero, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 37 in data 14 settembre 2011 in:
"Zone Speciali - "Ambiti speciali di riqualificazione del tessuto urbano -A.S.R.-".
Tale destinazione urbanistica è disciplinata dall'art. 35 delle Norme Tecniche di Attuazione del P.G.T. approvato del Comune di Ozzero.
2. nel Piano territoriale di Coordinamento del Consorzio Parco Lombardo della Valle del Ticino approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 7/5983 del 02 agosto 2001 pubblicata sul B.U.R.L. 2° supplemento straordinario n. 40 del 05 ottobre 2001, in:
"Perimetro zone IC – Zone di iniziativa comunale orientata".
Tale destinazione urbanistica è disciplinata dall'art. 12 delle Norme di Attuazione del P.T.C. del Parco del Ticino.

Prezzo a base d'asta: € 170.674,00 a corpo

L'immobile sopra descritto è venduto a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto e con le destinazioni in cui si trovano, con i relativi pesi e oneri, accessioni e pertinenze, diritti, servitù attive e passive, apparenti e non apparenti, continue e discontinue, anche se non indicati nella descrizione. Lo stato dell'immobile sarà quello risultante alla data di consegna dello stesso, senza che possano essere fatte eccezioni o riserve.

L'alienazione disposta con questo bando viene effettuata ai sensi dell'articolo 1488 del Codice civile.

Il valore degli immobili è stato determinato al solo scopo della formazione del prezzo a base d'asta, restando l'amministrazione alienante sollevata dal fornire garanzia su ogni possibilità di utilizzo e sul futuro valore dell'immobile ceduto.

Il Comune di Ozzero venditore garantisce la piena proprietà, la legittima provenienza, nonché la libertà da privilegi, ipoteche e trascrizioni pregiudizievoli e resta esonerato dal fornire la relativa documentazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di istruttoria pratica pari al 2% del prezzo offerto, che verrà corrisposto e conguagliato per intero alla stipula del rogito notarile. Sono inoltre a carico dell'aggiudicatario tutte le spese, le imposte e le tasse inerenti il trasferimento della proprietà, nessuna esclusa, vigenti al momento della stipula dell'atto di compravendita.

Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione del bene posto in vendita o nella determinazione del prezzo d'asta, nell'indicazione della superficie, dei confini, dei numeri di mappa e coerenze, sebbene eccedente la tolleranza stabilita dalla legge, dovendosi intendere come espressamente dichiarato dal concorrente di ben conoscere il bene nel suo valore e in tutte le sue parti.

Art. 3 Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti che non incorrono nelle incapacità previste dall'articolo 32-quater del codice penale.

Fermo il disposto del precedente comma, l'amministrazione comunale ha piena e insindacabile facoltà di escludere dall'asta qualsiasi concorrente senza che l'escluso possa reclamare indennità di sorta, né pretendere che gli siano rese note le ragioni dell'esclusione.

Art. 4 Criterio di aggiudicazione

L'asta in oggetto sarà aggiudicata con il sistema delle offerte segrete, ai sensi del Regolamento per l'alienazione dei beni immobili disponibili del Comune di Ozzero.

Le offerte non potranno essere inferiori al prezzo base indicato nel presente avviso.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate o condizionate.

Si procederà alla vendita alle seguenti condizioni:

1. è ammessa offerta congiunta da parte di più soggetti che sono comunque solidamente obbligati nei confronti dell'amministrazione. In caso di aggiudicazione, qualora non indicato diversamente dagli stessi prima della stipulazione dell'atto notarile, l'alienazione avverrà in modo indiviso nei confronti degli offerenti;
2. sono ammesse offerte per procura, che dovrà essere autenticata e speciale. L'offerta, l'aggiudicazione e il contratto si intenderanno, in questo caso, fatte dalla persona mandante, rappresentata dal mandatario;
3. non sono ammesse offerte per persona da nominare.

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogare la data senza che i concorrenti possano pretendere nulla al riguardo.

L'aggiudicatario, al momento stesso dell'aggiudicazione, rimane vincolato alla scrupolosa osservanza dei termini e delle condizioni di cui al presente avviso d'asta; in particolare, nel caso in cui l'aggiudicatario dichiari di voler recedere anche per fondati motivi dall'acquisto o non si presenti alla stipula del contratto, ovvero venga accertata l'assenza dei requisiti di partecipazione richiesta dal bando, l'amministrazione avrà la facoltà di aggiudicare l'asta al migliore offerente che segue in graduatoria.

Il Comune di Ozzero rimane impegnato solo dopo la stipula del contratto di compravendita e pertanto l'amministrazione potrà, fino a quel momento e per le esigenze di interesse pubblico, recedere dalle operazioni di vendita, con comunicazione all'aggiudicatario a mezzo raccomandata e restituzione, entro 30 giorni dalla comunicazione, del deposito cauzionale senza interessi ed escluso ogni altro risarcimento e indennizzo.

Art. 5 Deposito cauzionale – Caparra confirmatoria

Per essere ammessi all'asta pubblica gli interessati devono costituire, prima della presentazione dell'offerta, un deposito a titolo cauzionale, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo a base d'asta. Tale deposito dovrà essere effettuato mediante versamento in contanti da effettuarsi presso la Tesoreria Comunale Banca Monte dei Paschi di Siena Agenzia di Ozzero – Piazza della Libertà, 15 – 20080 Ozzero.

Il deposito cauzionale costituisce, per l'aggiudicatario, anticipo del prezzo dovuto e costituirà, ai sensi dell'art. 1385 c.c., caparra confirmatoria. La somma versata a titolo di deposito cauzionale verrà comunque introitata dal Comune in caso di inadempimento dell'aggiudicatario ovvero qualora lo stesso non si presenti alla stipula dell'atto di compravendita dell'immobile nel giorno fissato.

La cauzione sarà sollecitamente svincolata per i concorrenti non aggiudicatari.

Art. 6 Aggiudicazione dell'asta

Nel giorno in cui è previsto l'incanto si procederà all'aggiudicazione **in via provvisoria** in favore dell'offerta valida in aumento rispetto al prezzo a base d'asta. In caso di offerte di pari importo, si procederà a richiedere un'offerta migliorativa ai soggetti che hanno presentato le offerte, se tutti presenti alla seduta di gara. Diversamente, o se nessuno di essi voglia migliorare l'offerta, si procederà ad estrazione a sorte.

Si procederà all'aggiudicazione quand'anche si presenti un solo offerente.

L'aggiudicazione **definitiva** resta subordinata alla verifica delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di carattere generale. Trascorsi i termini di legge, si procederà, esclusivamente per mezzo di lettera raccomandata A. R., alla comunicazione formale dell'aggiudicazione definitiva.

Art. 7 Termini e modalità per la presentazione delle offerte

I soggetti interessati possono partecipare all'asta facendo pervenire al Comune di Ozzero ufficio Protocollo – Piazza Vittorio Veneto, 2 – 20080 Ozzero, a mezzo di raccomandata del servizio postale, posta celere, mediante agenzia di recapito, mediante consegna a mano, busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25/06/2013.**

Le offerte che dovessero pervenire oltre il suddetto termine, anche se sostitutive di precedenti offerte pervenute in tempo utile, saranno escluse dall'asta.

Il recapito della busta rimane a esclusivo rischio del mittente, per cui l'amministrazione aggiudicatrice non assume responsabilità alcuna qualora per qualsiasi motivo la busta medesima non venga recapitata in tempo utile.

Il plico predetto – contenente la documentazione amministrativa e l'offerta economica – deve essere chiuso, sigillato con ceralacca o timbro o controfirmato sui lembi di chiusura e riportare il modo chiaro e ben leggibile il nominativo del mittente e la seguente dicitura: **"Asta pubblica del giorno 26/06/2013 -PROPOSTA PER L'ACQUISTO DELL'IMMOBILE-"** .

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta chiuse, sigillato con ceralacca o timbro o controfirmato sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione del mittente, l'oggetto dell'avviso d'asta e la dicitura, rispettivamente: **"Busta A - Documentazione"** e **"Busta B - Offerta economica"**.

Nella **Busta A "Documentazione"** dovrà essere inserita la seguente documentazione:

A) domanda di partecipazione all'asta, [per ottimizzare la procedura il concorrente deve utilizzare il modello di domanda **allegato A**, predisposto dall'Ufficio e reperibile sul sito del Comune: www.comune.ozzero.mi.it];

B) dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., in carta libera, con sottoscrizione del titolare o di un legale rappresentante, accompagnata da copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, resa sotto la personale responsabilità del dichiarante, attestante quanto segue [per ottimizzare la procedura il concorrente deve utilizzare il modello di dichiarazione **allegato B1** per persone fisiche, **allegato B2** per le persone giuridiche/Società, predisposti dall'Ufficio e reperibile sul sito del Comune: www.comune.ozzero.mi.it]:

1. di aver preso visione dell'avviso d'asta, delle condizioni di pagamento (da effettuarsi in unica soluzione ed inderogabilmente entro le date indicate nell'articolo 10), dei termini per la stipula del contratto e delle prescrizioni urbanistiche riguardanti l'immobile e di accettarli incondizionatamente e integralmente senza riserva alcuna;
2. di avere piena conoscenza dello stato di fatto e di diritto in cui si trova l'immobile;

PER PERSONE FISICHE

3. di essere pienamente capace di contrarre con la pubblica amministrazione e che non esistono a proprio carico condanne penali che comportino la perdita o la sospensione di tale capacità ovvero sentenze dichiarative di interdizione, inabilitazione o fallimento e che non sono in corso a proprio carico i relativi procedimenti;
4. l'assenza di procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 s.m.i.;
5. che non è stata pronunciata nei suoi confronti sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno alla Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;

PER LE IMPRESE (PERSONE GIURIDICHE)

6. l'iscrizione al registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. L'attestazione del possesso del requisito dovrà indicare:
 - il numero d'iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., la sede della C.C.I.A.A., la descrizione dell'attività risultante dal registro; in alternativa il numero di iscrizione ad analogo registro di altro Stato membro U.E; nel caso il numero di iscrizione all'Albo Nazionale degli enti cooperativi: la data di iscrizione, la forma giuridica, la durata della ditta/data termine;
 - i dati identificativi (anagrafici e di residenza) relativi a tutti i soggetti in possesso della legale rappresentanza (soci, amministratori) e dei direttori tecnici dell'impresa concorrente al momento della presentazione dell'offerta ed i dati relativi agli stessi soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
7. che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
8. l'assenza di procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 s.m.i.;
9. che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno alla Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18 nei confronti;
10. che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 – comma 2, lettera c) – del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 3), 4) e 5) dovranno essere rese nei confronti di: titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio e direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società

in accomandita semplice; amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società.

L'amministrazione comunale procederà alla verifica, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti dichiarati;

C) caparra confirmatoria, pari al 10% (dieci per cento) del prezzo base dell'immobile oggetto dell'offerta da costituirsi esclusivamente in contanti o con assegno circolare. Qualora la caparra sia versata in contanti, dovrà essere prodotta la ricevuta di versamento sul c/c bancario intestato al Comune di Ozzero – Servizio di Tesoreria Comunale IBAN IT86 N 01030 47200 000006801610 indicando la causale di versamento. Ai non aggiudicatari la somma verrà restituita dopo l'aggiudicazione definitiva.

La mancata allegazione della documentazione comprovante la costituzione della cauzione comporterà l'esclusione dalla gara;

D) eventuale procura, rilasciata per atto pubblico o scrittura privata autenticata [in originale o copia autentica] nel caso in cui il concorrente partecipi alla gara a mezzo mandatario;

Nella **Busta B "Offerta economica"** dovrà essere inserita la seguente documentazione:

A) offerta economica redatta in lingua italiana e compilata utilizzando lo schema di "Modulo offerta" – **allegato C** – predisposto dall'Ufficio e reperibile sul sito del Comune: www.comune.ozzero.mi.it ;

L'offerta, sulla quale dovrà essere apposta **marca da bollo da € 14,62**, deve essere sottoscritta, per esteso e con firma leggibile, su ogni foglio dal concorrente ovvero dal legale rappresentante della società o consorzio o mandatario in caso di riunione di imprese; in caso di associazione di imprese e/o consorzi non ancora formalmente costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e/o consorzio. In caso di offerta congiunta fra più soggetti, l'offerta deve riportare tutti i nominativi ed essere firmata da ognuno di essi.

L'offerta non può presentare correzioni se non espressamente confermate e sottoscritte.

Qualora vi sia discordanza nell'offerta economica tra i valori in cifre e quelle in lettere, prevale il valore indicato in lettere.

La mancata osservanza delle disposizioni precedenti comporterà l'esclusione dalla gara.

Art. 8 Modalità di apertura delle offerte

L'apertura del plico contenente la documentazione amministrativa e l'offerta sarà effettuata -in seduta pubblica- alle ore **15,30** del giorno **26/06/2013**, presso la Sala consiliare del Comune di Ozzero, Palazzo Municipale, Piazza Vittorio Veneto, 2 .piano terra-.

Si precisa che:

1. non si darà corso al plico:
 - a. che non risulti pervenuto con le modalità di presentazione dell'offerta di cui sopra ed entro il termine fissato nel bando di gara;
 - b. sul quale non sia apposta l'indicazione dell'asta;
 - c. che non sia sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
2. la mancata osservanza anche di una sola delle condizioni e prescrizioni su riportate o la mancata presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non sono da ritenere cause di esclusione le mere irregolarità formali qualora siano assolutamente inidonee a influire sulla consistenza dello stato dei fatti da parte dell'amministrazione appaltante e che, comunque, non possano far insorgere dubbi sulla paternità, veridicità e consistenza dell'offerta.

A fronte di irregolarità formali il responsabile del procedimento – a mente dell'articolo 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 s.m.i. – inviterà il concorrente a regolarizzare la propria offerta, sempreché la presentazione di nuova documentazione non turbi la par condicio tra i concorrenti o non determini una modificazione del contenuto della documentazione presentata.

Art. 9 Modalità di svolgimento dell'asta

La gara sarà presieduta dal Responsabile del Servizio tecnico e avrà inizio nella data e nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala di gara.

Si provvederà all'aggiudicazione secondo la seguente procedura:

- a) Nella seduta pubblica del giorno 22/03/2012, alle ore 10,00 il Presidente procederà, previa verifica della integrità e della regolare consegna dei plichi nei tempi e con le modalità indicate nel presente bando di gara, all'apertura delle buste, alla verifica della completezza della documentazione. I concorrenti che risulteranno non aver presentato tutta la documentazione richiesta saranno esclusi dalla gara.
- b) Successivamente, per i soggetti ammessi, si procederà all'apertura dell'offerta presentata.
- c) Sulla base delle cifre offerte, il Presidente provvederà a stilare una graduatoria; l'offerta più vantaggiosa si aggiudicherà l'immobile.

Dell'aggiudicazione dell'asta sarà data comunicazione a tutti coloro che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, nonché a coloro la cui offerta sia stata esclusa.

Il verbale d'asta ha valore provvisorio, essendo subordinata la stipula dell'atto di alienazione al provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte dell'ente, previa verifica dei requisiti di partecipazione da comprovare a cura dell'aggiudicatario.

Art. 10 Pagamento del prezzo e stipula dell'atto di compravendita

Il pagamento del prezzo di vendita avverrà secondo le seguenti modalità;

- Versamento 1° rata in acconto di € 50.000,00 alla stipula del preliminare;
- Versamento 2° rata in acconto di € 50.000,00 alla stipula dell'atto di compravendita [il verbale d'asta non costituisce titolo per il trasferimento della proprietà] e, comunque, entro 45 (quarantacinque) giorni dalla formale comunicazione di aggiudicazione definitiva;
- Versamento 3° rata con scadenza 31/12/2013;
- Versamento 4° rata con scadenza 31/03/2014;
- Versamento 5° rata pari al saldo entro il 30/06/2014.

Alla data di stipula del rogito notarile, dovrà essere corrisposto dall'aggiudicatario le spese di istruttoria pratica pari al 2% del prezzo offerto.

L'atto notarile sarà redatto entro 45 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva della vendita al concorrente aggiudicatario.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non dovesse versare il saldo del prezzo entro il termine stabilito, l'ente venditore tratterà -a titolo di risarcimento danni e rimborso spese- il deposito cauzionale versato.

L'atto di vendita verrà rogato da notaio: l'acquirente è tenuto a versare direttamente al notaio rogante gli importi relativi alle imposte di bollo, di registro, ipotecarie, catastali, diritti e onorario e al comune, prima della stipula dell'atto, i costi per il rilascio dei certificati di destinazioni urbanistica.

Art. 11 Consultazione della documentazione e informazione

I documenti dell'asta, necessari per produrre l'offerta, sono consultabili e possono essere ritirati presso l'Ufficio tecnico del Comune di Ozzero Piazza V. Veneto, 2, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì, oppure sul sito internet: <http://www.comune.ozzero.mi.it>.

Informazioni in merito ai documenti dell'asta possono essere richieste telefonicamente all'Ufficio tecnico del Comune di Ozzero: Barrella geom. Roberto [telefono 02.940040202] – Sig.ra Apruzzese Pierluisa [telefono 02.940040211].

Gli interessati possono visitare l'immobile previo appuntamento da fissare con il responsabile del procedimento.

Art. 12 Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il signor Barrella Roberto [Ufficio tecnico – telefono 02.940040202 – e.mail: ufficio.tecnico@comune.ozzero.mi.it .

Art. 13 Riservatezza dei dati

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che:

- La richiesta dei dati è finalizzata all'espletamento della procedura in oggetto;
- Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- La conseguenza dell'eventuale rifiuto di ottemperare a quanto sopra consiste nella esclusione dalla partecipazione alla presente procedura concorsuale;
- I soggetti o le categorie di soggetti cui possono essere comunicati i dati sono: 1) il personale dell'ente implicato nel procedimento; 2) gli eventuali partecipanti alla procedura di gara; 3) ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241; 4) altri soggetti del Comune;
- Titolare del trattamento è il Comune, legalmente rappresentata dal Sindaco. Responsabili è il responsabile del settore interessato.

Art. 14 Affissione e pubblicazione avviso d'asta

L'avviso d'asta integrale viene pubblicato:

- all'Albo Pretorio del Comune di Ozzero
- sul sito internet: www.comune.ozzero.mi.it

L'estratto dell'avviso d'asta viene pubblicato:

- sul B.U.R.L.
- su n. 1 quotidiano a diffusione nazionale;
- su n. 1 settimanale a diffusione locale;
- mediante affissione di manifesti sul territorio comunale.

Ozzero, 22/05/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(F.to Geom. Roberto Barrella)

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del comma 3. dell'articolo 2 del D.Lgs. n. 39/93