

**BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA
PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE
PERIODO 01.12.2015-31.12.2018 – CIG 638487772D**

In esecuzione della deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 09/04/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, modificata con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 29/06/2015, dichiarata immediatamente eseguibile nonché della determinazione del Responsabile dei servizi Finanziari n. 150 del 03/09/2015 si rende noto che il giorno **28/10/2015 alle ore 15.00** presso la sede comunale avrà luogo la procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di Tesoreria comunale del Comune di Ozzero per il periodo 01/12/2015-31/12/2018

Stazione Appaltante: Comune di Ozzero (Mi) - Piazza Vittorio Veneto n.2 - 20080 OZZERO - Tel. 029400401 - fax 029407510 - Sito internet www.comune.ozzero.mi.it - e-mail: servizi.finanziari@comune.ozzero.mi.it - pec: protocollo.ozzero@cert.demosdata.it;

Oggetto dell'appalto: la concessione ha per oggetto la gestione del servizio di tesoreria comunale secondo descrizione e modalità di espletamento contenute nello schema di “Convenzione per la gestione del servizio di tesoreria” approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 09/04/2014, dichiarata immediatamente eseguibile;

Procedura e criteri di aggiudicazione: La concessione del servizio avverrà mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 3, comma 37, e 55 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., con il criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’articolo 83 di detto decreto legislativo, secondo i criteri e le modalità previsti nel disciplinare di gara, sulla base degli elementi di valutazione di cui allo schema “Criteri di valutazione” e riportati nel modello "Offerta tecnica" e nel modello “Offerta economica”, allegati al Disciplinare di gara.

La concessione sarà aggiudicata al soggetto partecipante che avrà ottenuto il maggior punteggio risultante dalla sommatoria della valutazione relativa all'offerta tecnica e all'offerta economica. In caso di parità di punteggio complessivo, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta relativa all'elemento tecnico.

In caso di parità di punteggio anche dell'elemento tecnico, sarà richiesta miglioria di offerta economica e, qualora nessuno dei due concorrenti presenti migliori di offerta, si procederà all’aggiudicazione mediante sorteggio, in seduta pubblica.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida, congrua e ammissibile.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta, anche unica, risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi del comma 3 del dell'art. 81 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

Luogo di esecuzione: Comune di Ozzero – Provincia di Milano;

Durata del contratto e opzioni di rinnovo: L'affidamento in concessione del servizio di tesoreria avverrà per il periodo decorrente dall'01/12/2015 e comunque, se successivo alla predetta data, dal giorno di effettiva consegna dello stesso, fino al 31/12/2018 Alla scadenza del contratto, qualora sussistano le condizioni di legge, previo apposito atto deliberativo e, ai sensi dell’art. 210 del D. Lgs. 267/2000 e delle norme nel tempo vigenti, l’Ente valuterà la possibilità di procedere, per non più di una volta, al rinnovo del contratto di tesoreria; del pari, l'Amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere alla "ripetizione dei servizi" nei casi e nelle condizioni previste dalla legge e sulla base delle modalità operative previste dalla convenzione. Nelle more della stipula del contratto, l'Aggiudicatario è obbligato ad attivare il servizio dal giorno di effettiva consegna ovvero dall'01/12/2015, fatto salvo il rispetto dei termini di *standstill* di cui all’art. 11, comma 10, del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i..

La scelta del contraente avverrà avvalendosi di procedura ad evidenza pubblica. Si applicheranno le disposizioni del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. solo ed esclusivamente quando esplicitamente richiamati nel presente bando ed in tutti i documenti di gara;

Importo a base d'asta: L'affidamento in concessione del servizio di tesoreria dà luogo a riconoscimento di corrispettivo economico e il valore del presente appalto è pari a euro 2.200,00 annuo.

Si dà atto che nel presente servizio non sono ravvisabili rischi da interferenza e, pertanto, gli oneri della sicurezza per rischi c.d. "interferenti" sono pari a zero-

Requisiti di partecipazione: Sono ammessi a partecipare alla gara i Concorrenti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 che:

- a) siano iscritti nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), ovvero nel Registro Prefettizio della Provincia ovvero nello schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro, per attività analoghe a quelle oggetto della presente gara. Nel caso di concorrente con sede in altro Stato membro si applica la previsione contenuta nell'art. 39, comma 2, del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.;
- b) siano autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 385/1993 e s.m.i., siano iscritti all'Albo di cui all'art. 13 del citato D.Lgs. e siano in possesso dell'autorizzazione di cui al successivo art. 14 di detto D.Lgs n. 385/1993;
- c) non si trovino in nessuna delle cause di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 38 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- d) siano abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., sia in forma singola, consortile o in raggruppamento temporaneo in conformità agli artt. 34, 35, 36 e 37 D.Lgs. 163/2006. Per i concorrenti stranieri si applica l'art. 47 del D.Lgs. 163/2006. Valgono i divieti di partecipazione congiunta di cui agli artt. 36, co. 5, e 37, co. 7, del D.Lgs. 163/2006. Tutti i candidati, sia in forma singola che associata, devono rispettare i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 ed essere abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 267/2000;
- e) siano in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (legge n. 68/1999 e relativo regolamento di attuazione);
- f) garantiscano l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto;
- g) abbiano assunto e regolarmente svolto, con buon esito (cioè senza contestazioni per inadempienze e/o applicazione di penali), nell'ultimo triennio (2012-2013-2014), contratti di servizi identici e/o analoghi a quelli oggetto del presente affidamento in concessione (Servizi di Tesoreria comunale), con almeno quattro Enti locali come definiti dall'art. 2 del D.Lgs. 267/2000 (Comuni, Province, Comunità montane, Comunità isolate, Unioni di Comuni, Consorzi tra Enti locali).

Con riferimento alle dichiarazioni di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 38, comma 2-bis ed art 46, comma 1-ter, del D.Lgs. 163/2006, così come formulati dall'art. 39 del decreto-legge n. 90 del 2014, la sanzione pecuniaria è fissata nella misura di € 50,00.=.

Costituiscono condizioni obbligatorie per l'espletamento del servizio (obbligazioni del Tesoriere):

1. esistenza sul territorio comunale di uno sportello di tesoreria, ovvero impegno alla sua apertura e attivazione entro tre mesi dall'aggiudicazione, prorogabili a sei mesi (3 mesi originari + eventuali 3 mesi) per esigenze tecniche, a pena di risoluzione del contratto ex art. 1456 c.c.;
2. assenza di commissioni su bonifici effettuati su conti correnti intestati a beneficiari su filiali del Tesoriere;
3. assenza commissioni per bonifici disposti a favore di amministratori, dipendenti comunali, Stato, Regioni, Province, Comuni e loro Consorzi o Unioni, Comunità montane, Enti previdenziali e Onlus, ecc...;
4. disponibilità ad attivare, senza pretesa di alcun compenso, un servizio "home-banking" come da artt. 1 e 3 della Convenzione;

5. disponibilità ad adibire stabilmente al servizio in oggetto almeno una unità operativa di personale, per tutta la durata degli orari di apertura al pubblico ed ulteriormente per tutto il tempo necessario per garantire il servizio;
6. espletare il servizio di tesoreria comunale nelle operazioni di riscossione e pagamento in circolarità presso tutte le proprie filiali, agenzie e sportelli;
7. rispetto nonché accettazione, senza eccezioni, di tutte le condizioni, prescrizioni e modalità indicati nella convenzione e in tutti i documenti di gara, nonché nell'offerta economica e nell'offerta tecnica, presentate in sede di gara e di quanto dichiarato nel "modello di istanza e dichiarazione";
8. accettazione di quant'altro previsto come adempimento obbligatorio nella convenzione approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 09/04/2014, modificata con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 29/06/2015;
9. rinuncia all'addebito di compensi e rimborsi spese per stipulazione contratti di mutuo richiesti dall'Ente;
10. assenza di commissioni e diritti di segreteria a carico di terzi per la riscossione dei versamenti effettuati presso gli sportelli dell'Istituto tesoriere a favore dell'Ente;
11. accreditato (anche presso diversi Istituti di credito) degli stipendi del personale dipendente dal Comune con valuta compensata e senza addebito di spese;
12. di effettuare l'accredito ogni tre mesi degli interessi maturati sulle giacenze escluse dal sistema di tesoreria unica.

Si richiama altresì tutto quanto indicato nel merito nel "disciplinare di gara" e nel "modello di istanza e dichiarazione".

Raggruppamento di Imprese: Sono ammessi raggruppamenti temporanei con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., ovvero, per i soggetti stabiliti in altri paesi membri dell'U.E., nelle forme di raggruppamento previste nei paesi di stabilimento.

Ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio dovranno impegnarsi a conferire mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza alla capogruppo ed indicare le parti del servizio o delle altre prestazioni accessorie o la quota percentuale del servizio, che la capogruppo e la/e mandante/i andranno ad eseguire. In caso di aggiudicazione, prima della sottoscrizione del contratto, dovrà essere prodotta scrittura privata autenticata con la quale viene conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza alla ditta mandataria (capogruppo).

E' fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate.

Parimenti è fatto divieto di partecipare alla gara, anche in forma individuale, qualora l'offerta sia stata presentata in raggruppamento o Consorzio di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., pena l'esclusione dei soggetti singoli. I Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. Non è ammessa la partecipazione di soggetti, anche in associazione temporanea tra loro, che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 c.c., o che abbiano in comune legali rappresentanti o direttori tecnici, con altri soggetti che partecipano alla medesima gara singolarmente o quali componenti di raggruppamenti temporanei di concorrenti, pena l'esclusione dalla gara sia della controllante/collegante che degli operatori controllori/collegati, nonché del raggruppamento temporaneo di concorrenti ai quali gli operatori economici eventualmente partecipino.

Verranno esclusi dalla gara anche i concorrenti per i quali la stazione appaltante accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Non possono partecipare contemporaneamente alla stessa gara un consorzio, le sue consorziate qualora indicate quali esecutrici della prestazione. I Consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

E' vietata la partecipazione a più di un Consorzio stabile.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

In ogni caso, tutti i partecipanti devono possedere i requisiti prescritti dall'art. 208 del D.Lgs. 267/2000 e dalla normativa specifica di settore, nonché tutti i requisiti di partecipazione alla gara previsti per i partecipanti singoli.

Avvalimento: In attuazione del disposto dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato – può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico, organizzativo, economico e finanziario, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Ai sensi del comma 8 del citato art. 49, in relazione alla presente gara non è consentito, pena l'esclusione, che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti.

Ai fini dell'ammissione alla gara mediante il ricorso dell'avvalimento, dovrà essere fornita, a pena di esclusione, tutta la documentazione prevista al comma 2 del suddetto articolo.

Il concorrente può avvalersi di un soggetto ausiliario per ciascun requisito.

Il concorrente e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Modalità e termine di presentazione delle offerte: Per partecipare alla gara, i concorrenti interessati dovranno far pervenire a mezzo posta con raccomandata con avviso di ricevimento, corriere privato o recapito a mano, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Ozzero – Piazza Vittorio Veneto n.2 – 20080 OZZERO (MI), tassativamente **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 23/10/2015** la propria offerta in plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante con l'indicazione del mittente (denominazione/ragione sociale, sede, n. Telefono e fax) e con la scritta **“OFFERTA E DOCUMENTAZIONE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DI OZZERO – PERIODO 2015-2018”**.

Il recapito del plico di gara rimane ad esclusivo rischio del mittente. Qualora, per qualsiasi motivo, non giungesse a destinazione nel termine stabilito (farà fede il timbro della ricezione all'Ufficio Protocollo dell'Ente con l'indicazione della data ed ora di arrivo del plico), l'offerta sarà automaticamente esclusa dalla gara.

Il suddetto plico principale dovrà contenere al suo interno, **a pena di esclusione dalla gara**, tre buste distinte, non trasparenti, ciascuna delle quali chiusa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante, contrassegnate dalle lettere **A, B e C**, contenenti rispettivamente:

BUSTA A) - Documenti al fine dell'ammissione.

In questa busta chiusa, contrassegnata dalla lettera **“A”**, riportante sull'esterno la scritta **“DOCUMENTI AL FINE DELL'AMMISSIONE ALLA GARA”**, dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

- a) **Modello di Istanza e dichiarazione** (sul quale dovrà essere apposta una **marca da bollo da €16,00** – l'omissione dell'obbligazione tributaria non comporta esclusione, ma la relativa regolarizzazione), contenente la dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445, del 28 dicembre 2000, sottoscritta dal Legale rappresentante o da persona all'uopo delegata con idonea procura (in tal caso va trasmessa la relativa procura), compilato in ogni sua parte con tutte le attestazioni ivi previste. L'istanza di ammissione dovrà essere corredata di una **fotocopia di documento di identità valido** del firmatario dell'autodichiarazione, ai sensi degli articoli 35 e 38, comma 2, del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, **a pena di esclusione**. Nei casi di **“Raggruppamento di Imprese”**, costituiti e/o costituendi, e di consorzi, l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive dovranno essere presentati da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento e, pertanto, il "Modello di Istanza e dichiarazione" (con l'allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore – **a pena di esclusione**) dovrà essere compilato e sottoscritto da ciascuna Impresa che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE.
- b) **(solo nel caso di raggruppamenti di Imprese) Copia autenticata dell'atto pubblico o della scrittura privata di costituzione** da cui risulti il conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle Imprese costituenti e qualificata Capogruppo, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e delle mandanti. Qualora il Concorrente sia un **“Raggruppamento di Imprese non ancora costituito”**, occorre produrre **dichiarazione di partecipazione al raggruppamento** sottoscritta, a pena esclusione, da tutti i Rappresentanti legali delle imprese associate, con l'indicazione dell'impresa Capogruppo e che contenga l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale alla Capogruppo, qualificata come Mandataria, la quale stipulerà il contratto

in nome e per conto proprio e delle mandanti e che, entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento dell'appalto, produrranno atto notarile di raggruppamento temporaneo di Imprese;

- c) **(in caso di avvalimento)** Nel caso di utilizzo dell'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 163/06 ss.mm.ii., occorre allegare la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. Si sollecita una attenta lettura del "Modello di Istanza e dichiarazione" in ogni sua parte, incluse le note e le avvertenze, al fine di evitare esclusioni delle candidature.

BUSTA B) – Offerta Tecnica.

In questa busta chiusa e sigillata, con timbro e firma sui lembi di chiusura, contrassegnata dalla **lettera “B”** riportante sull'esterno la scritta **“OFFERTA TECNICA”**, dovrà essere contenuta l'offerta tecnica che deve essere redatta, **a pena di esclusione**, in lingua italiana, utilizzando l'apposito schema - **“Modello di offerta tecnica”**- allegato al Disciplinare di gara o comunque nel rispetto di tutti gli elementi contenuti nel suddetto Modello. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione** con firma leggibile e per esteso, dal Legale Rappresentante o da persona all'uopo delegata con idonea procura speciale. Nel caso di Raggruppamento di Imprese o consorzi ordinari, già formalmente costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante – o persona all'uopo delegata con idonea procura – dell'impresa Mandataria; nel caso di Raggruppamento di Imprese o consorzi ordinari non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i Legali Rappresentanti di tutte le imprese raggruppate.

Nella busta contenente tale offerta non potrà essere inserita altra documentazione.

BUSTA C) – Offerta Economica.

In questa busta chiusa e sigillata, con timbro e firma sui lembi di chiusura, contrassegnata dalla **lettera “C”** riportante sull'esterno la scritta **“OFFERTA ECONOMICA”**, dovrà essere contenuta l'offerta economica che deve essere redatta, **a pena di esclusione**, in lingua italiana, utilizzando l'apposito schema - **“Modello di offerta economica”** (sul quale dovrà essere apposta una **marca da bollo da € 16,00** – l'omissione dell'obbligazione tributaria non comporta esclusione, ma la relativa regolarizzazione) - allegato al Disciplinare di gara o comunque nel rispetto di tutti gli elementi contenuti nel suddetto Modello. Tale offerta deve essere espressa, dove è richiesta indicazione numerica, in cifre come in lettere (con l'avvertenza che in caso di discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, si riterrà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione ai sensi dell'art. 72 del R.D. 827/1924), sottoscritta in ogni sua pagina, con firma leggibile e per esteso, dal Legale Rappresentante o da persona all'uopo delegata, **a pena di esclusione dalla gara.**

Tale offerta non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Non sono ammesse offerte indeterminate o condizionate o parziali o che facciano riferimento ad altre offerte. Nel caso di Raggruppamento di Imprese o consorzi ordinari, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, dal Legale Rappresentante del raggruppamento già costituito; nel caso di Raggruppamento di Imprese non ancora costituito o consorzi ordinari, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, da tutti i Legali Rappresentanti di tutte le imprese raggruppate qualora non fosse ancora stato conferito all'impresa Capogruppo mandato speciale di rappresentanza. In caso quest'ultimo fosse già stato conferito, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, dal Legale Rappresentante, o persona all'uopo delegata, dell'impresa Mandataria.

Nella busta contenente tale offerta non potrà essere inserita altra documentazione.

Svolgimento della gara: Le procedure per l'aggiudicazione del servizio in oggetto saranno espletate secondo le modalità descritte all'art. 23 del disciplinare di gara;

Esclusione dalla gara: Si richiamano le disposizioni di cui all'art. 46, comma 1 bis, del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., ai sensi del quale: *"la Stazione appaltante escluderà i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal presente codice e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte"*, nonché quanto richiamato all'art. 21 del disciplinare di gara.

Sono in ogni caso escluse: le offerte parziali; le offerte condizionate; quelle espresse in modo indeterminato.

Sono inoltre escluse le Società/Istituti di Credito che non presentino i requisiti di ammissibilità di cui allo specifico punto del presente bando ("**Requisiti di partecipazione**").

In ogni caso, qualora la società provvisoriamente aggiudicataria all'atto delle verifiche necessarie per l'aggiudicazione definitiva, non risulti in possesso dei requisiti di partecipazione oppure risulti aver rilasciato false dichiarazioni, si provvederà all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del D Lgs n. 163/2006 e s.m.i..

Ai sensi e per effetto dell'art. 46, 1-ter del D.Lgs. 163/2006 nel testo introdotto dall'art. 39, comma 2, del decreto-legge n. 90 del 2014, le disposizioni di cui articolo 38, comma 2-bis, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

Periodo di tempo durante il quale l'Offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;

Data ora e luogo del pubblico incanto: 28/10/2015 alle ore 15.00 nella sede del Palazzo Municipale di Piazza Vittorio Veneto, 2 – Ozzero (MI).

Le operazioni di gara si svolgeranno in conformità a quanto stabilito dall'art. 23 del Disciplinare di gara;

Persone ammesse ad assistere alla gara: Chiunque vi abbia interesse, ma solo i Legali rappresentanti degli Istituti di Credito/Società o i soggetti muniti di procura speciale hanno diritto di parola e di rendere dichiarazioni a verbale;

Obblighi dell'Aggiudicatario: L'Aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto, che sarà stipulato in forma pubblica amministrativa, entro i termini fissati dall'Amministrazione comunale.

L'Amministrazione comunale procederà alla consegna del Servizio alla data di inizio prevista per l'affidamento (01/12/2015) – fatto salvo il rispetto dei termini di *standstill* di cui all'art. 11, comma 10, del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i. - anche nelle more della stipulazione del contratto e l'Aggiudicatario sarà tenuto a darvi esecuzione. Le spese contrattuali (copie, bolli, diritti di segreteria, etc...) saranno interamente a carico dell'Aggiudicatario;

Subappalto: Non è ammesso il subappalto, così come previsto dall'art. 10 del disciplinare di gara, pena la risoluzione del contratto;

Varianti: Non ammesse;

Tutela dati personali: La raccolta dei dati personali richiesti, ha l'esclusiva finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria. L'Ente opererà secondo quanto previsto dal D.Lgs 196/03 e s.m.i.. Agli interessati sono riconosciuti i diritti indicati dal D.Lgs 196/03. Il titolare del trattamento dei dati con riferimento al presente appalto è la Responsabile dell'Area Finanziaria e Programmazione;

Responsabile del procedimento: Responsabile dei Servizi Finanziari – Sig. Luigi Giuseppe BARONI – tel. 029400401 – e-mail: servizi.finanziari@comune.ozzero.mi.it;

Documentazione (bando integrale, disciplinare di gara e gli allegati "modello di istanza e dichiarazione" e "modello di offerta economica", "modello di offerta tecnica", "criteri di valutazione", schema di convenzione) ed informazioni: l'intera documentazione di gara è disponibile e richiedibile (previa istanza a mezzo fax al n. 029407510 o servizio postale ovvero tramite e-mail: servizi.finanziari@comune.ozzero.mi.it) presso l'Ufficio Segreteria, ovvero è integralmente e gratuitamente reperibile dal sito internet del Comune: <http://www.comune.ozzero.mi.it>, al link "Bandi di gara".

Per qualsiasi informazione amministrativa attinente la procedura di gara, sarà possibile rivolgersi al n. Telefonico 02940040.210 – e-mail: servizi.finanziari@comune.ozzero.mi.it.

I quesiti di chiarimenti dovranno essere presentati per iscritto (all'attenzione del Responsabile del procedimento) e le relative risposte saranno pubblicate, in forma anonima, sul sito internet della Stazione Appaltante.

Disposizioni generali: È fatto obbligo alle Società/Istituti concorrenti di presentare, **a pena d'esclusione**, la documentazione e le informazioni richieste in conformità dei modelli allegati al Disciplinare di gara ("Istanza di ammissione e dichiarazione", "offerta tecnica" e "offerta economica"), o comunque nel pieno rispetto degli elementi in essi contenuti. Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in lingua italiana. Per quant'altro non sia specificatamente contenuto nella Convenzione, nel presente bando di gara, nel disciplinare o negli allegati, si fa riferimento alle norme vigenti in materia. La partecipazione alla presente procedura aperta comporta, da parte dei Concorrenti, la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nei documenti di gara.

Normativa di riferimento: D.Lgs 267/2000 e s.m.i., D.Lgs 163/2006 e s.m.i., nei limiti degli articoli esplicitamente citati dai documenti di gara, Regolamento di contabilità del Comune di Ozzero (Mi), R.D. 827/1924, D.Lgs. 385/1993 e s.m.i., nonché tutte le disposizioni di legge e di regolamento richiamati nei documenti di gara. Si applica la normativa relativa ai servizi sotto soglia comunitaria (art. 124 del D.Lgs 163/2006), in quanto trattasi per quanto espressamente richiamato, di contratto avente un valore corrispettivo di € 2.200,00 annuo.

Ozzero, 23/09/2015

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
(Luigi Giuseppe BARONI)



COMUNE DI OZZERO
Provincia di Milano
Piazza Vittorio Veneto, 2 – 20080 Ozzero (Mi)
Tel. 02/9400401 Fax 02/940751
C.F. – P.IVA 04935070153

Allegato B)

DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE
PER IL PERIODO
01.12.2015 – 31.12.2018
CIG 638487772D



COMUNE DI OZZERO

Provincia di Milano

Piazza Vittorio Veneto, 2 – 20080 Ozzero (MI)

Tel. 02/9400401 Fax 02/940751

C.F. – P.IVA 04935070153

ART. 1 – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. Comune di Ozzero (MI) – Piazza Vittorio Veneto, 2 – 20080 OZZERO – Tel. 029400401 – Fax 029407510 – Sito internet: www.comune.ozzero.mi.it - E-mail: servizi.finanziari@comune.ozzero.mi.it - pec: protocollo.ozzero@cert.demosdata.mi.it .

ART. 2 - OGGETTO E NATURA DELL'APPALTO

1. Oggetto della presente concessione è la gestione del servizio di tesoreria comunale secondo la descrizione e le modalità di espletamento contenute nell'apposito schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale n. 10 del 09.04.2014, modificata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 29/06/2015, nel rispetto delle disposizioni contenute nella determinazione a contrattare n. 150 del 03/09/2015 adottata dal Responsabile dei servizi finanziari, del relativo bando e dal presente disciplinare di gara.
2. La scelta del contraente avverrà avvalendosi di procedura aperta. Si applicheranno le disposizioni del D.Lgs. 163/2006 s.m.i. solo ed esclusivamente quando esplicitamente richiamati nel presente disciplinare e nei documenti della presente gara.

ART. 3 DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI

1. L'appalto in oggetto prevede l'affidamento in concessione, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. – CPV 66600000-6 “servizi di tesoreria” – CIG 638487772D

ART. 4 LUOGO DI ESECUZIONE

1. Comune di Ozzero – Provincia di Milano.

Art. 5 PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. La gara si terrà con il sistema della procedura aperta, ai sensi degli artt. 3, comma 37, e 55 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, in base agli elementi di valutazione dettagliatamente indicati nello schema “Criteri di valutazione”, allegato al presente Disciplinare di gara.
2. La concessione sarà aggiudicata al soggetto partecipante che avrà ottenuto il maggior punteggio risultante dalla sommatoria della valutazione relativa all'offerta tecnica e all'offerta economica. In caso di parità di punteggio complessivo, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta relativa all'elemento tecnico. In caso di parità di punteggio anche dell'elemento tecnico, sarà richiesta miglioria di offerta economica e, qualora nessuno dei due concorrenti presenti miglioria di offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio, in seduta pubblica.
3. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida, congrua ed ammissibile.
4. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta, anche unica, risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi del comma 3 dell'art. 81 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

ART. 6 – DURATA DELL'APPALTO

1. L'affidamento del servizio di tesoreria avverrà per un periodo di 3 anni e 1 mese, decorrenti dal giorno di effettiva consegna dello stesso, presumibilmente, quindi, dal 01.12.2015 e comunque scadenti il 31.12.2018 con possibilità di rinnovo alla scadenza nei termini e alle condizioni di legge nel rispetto dei criteri, delle



COMUNE DI OZZERO

Provincia di Milano

Piazza Vittorio Veneto, 2 – 20080 Ozzero (Mi)

Tel. 02/9400401 Fax 02/940751

C.F. – P.IVA 04935070153

procedure e dei tempi previsti, di intesa fra le parti e per non più di una volta, previo apposito atto deliberativo dell'Ente.

ART. 7 – PERSONALE – OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO

1. Per tutte le attività di gestione del servizio oggetto del presente disciplinare di gara, l'Istituto di credito aggiudicatario si avvarrà di personale qualificato idoneo allo svolgimento dello stesso, nel pieno rispetto della normativa sui contratti di lavoro dell'area di appartenenza e della normativa di sicurezza dei lavoratori. L'Istituto di credito aggiudicatario è pertanto responsabile, a norma delle vigenti disposizioni, dei requisiti tecnico – professionali e delle condizioni di idoneità del proprio personale al servizio prestato.

2. L'Istituto di credito aggiudicatario è:

a) tenuto ad applicare al personale impiegato nel servizio tutte le vigenti disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari, i contratti nazionali di lavoro e gli eventuali accordi sindacali stipulati in sede regionale, provinciale e comprensoriale, ivi comprese le successive modificazioni, sia per quanto riguarda il trattamento giuridico ed economico, che per quanto riguarda il trattamento assistenziale, assicurativo, previdenziale, per la sicurezza del lavoro, per la prevenzione degli infortuni e per l'igiene sul lavoro, anche nel caso che l'impresa non aderisca ad alcuna delle associazioni firmatarie del contratto collettivo di lavoro;

b) tenuto alla scrupolosa osservanza delle leggi vigenti e future in materia di assunzione di personale;

c) responsabile di ogni infrazione o inadempimento che dovesse essere accertato dagli Istituti previdenziali ed assicurativi, da altri organi di vigilanza o dalla stessa Stazione Appaltante e comunque s'impegna a mantenere indenne da ogni conseguenza la Stazione Appaltante.

3. La Ditta Appaltatrice è obbligata ad esibire in qualsiasi momento e a semplice richiesta le ricevute dei pagamenti dei contributi assicurativi e previdenziali relativi al personale adibito al servizio nel periodo di valenza del contratto.

ART. 8 – ACCETTAZIONE INCONDIZIONATA

1. Con l'accettazione incondizionata delle clausole del presente disciplinare e della Convenzione si intende implicita la dichiarazione dell'Istituto di credito aggiudicatario di essere perfettamente organizzato ed attrezzato, a "perfetta regola d'arte", per la gestione del servizio affidatole con mezzi propri ed a proprio ed esclusivo rischio.

ART. 9 – CORRISPETTIVO

1. L'affidamento del servizio di tesoreria come definito dagli artt. 1, 2 e 3 sarà svolto dall'Istituto Tesoriere ai sensi dell'art. 17.2 della convenzione stessa. Il valore a base di gara del presente affidamento, pertanto, è determinato complessivamente in €. 6.783,35.=

Art. 10 - CESSIONE DEL CONTRATTO – SUBAPPALTO

1. È vietata la cessione totale o parziale del contratto. In ragione della peculiare natura oggetto del servizio è inoltre vietata ogni forma di subappalto anche parziale del servizio.

Art. 11 - AVVALIMENTO

1. In attuazione del disposto dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato – può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico,



COMUNE DI OZZERO

Provincia di Milano

Piazza Vittorio Veneto, 2 – 20080 Ozzero (Mi)

Tel. 02/9400401 Fax 02/940751

C.F. – P.IVA 04935070153

organizzativo, economico e finanziario, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Ai sensi del comma 8 del citato art. 49, in relazione alla presente gara non è consentito, pena l'esclusione, che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti.

Ai fini dell'ammissione alla gara mediante il ricorso dell'avvalimento, dovrà essere fornita, a pena di esclusione, tutta la documentazione prevista al comma 2 del suddetto articolo.

Il concorrente può avvalersi di un soggetto ausiliario per ciascun requisito.

Il concorrente e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Art. 12 - DECADENZA – DIFFIDE – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – RECESSO UNILATERALE

1. Nel caso in cui l'Aggiudicatario non esegua tempestivamente gli adempimenti prescritti ai fini della stipula del contratto o non si presenti alla data e nel luogo fissati per la stipula, senza alcuna valida giustificazione, l'Ente appaltante lo dichiarerà decaduto ed aggiudicherà l'appalto al Concorrente che segue in graduatoria. Saranno a carico del primo Aggiudicatario inadempiente gli eventuali maggiori oneri sostenuti dal Comune, fatto salvo il risarcimento di eventuali danni.

2. Aggiudicato l'appalto, in caso di inosservanza anche di una sola delle condizioni oggetto dell'offerta e della convenzione, l'Ente provvederà a diffidare (in forma scritta) il Tesoriere, invitandolo ad adempiere entro un termine perentorio di giorni dieci. In caso di negligenze, inadempienze, inconvenienti o disfunzioni rilevate nella gestione del servizio, l'Ente provvederà a diffidare (in forma scritta) il Tesoriere, invitandolo ad adempiere e/o ad eliminare le cause entro il termine perentorio di giorni dieci, ovvero si riserva la facoltà di risoluzione immediata ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.. In tale ultima ipotesi, il contratto di tesoreria sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 31 della Convenzione. Resta impregiudicato il diritto al risarcimento per eventuali danni subiti dall'Ente.

3. Il Comune si riserva, in ogni caso, la facoltà di risolvere il contratto a norma dell'art. 1456 del Codice Civile quando, contestata preventivamente al Tesoriere, mediante nota scritta, l'inadempienza imputabile agli obblighi derivanti dalla Convenzione, questi ricada nuovamente nelle irregolarità contestate. Il Comune ha inoltre facoltà di risolvere il contratto a norma dell'art. 1456 del Codice Civile in tutti i casi di inadempienze da parte del Tesoriere qualificate da colpa grave, ovvero suscettibili di arrecare grave pregiudizio e/o danni all'Ente e nelle ulteriori ipotesi di Legge.

4. In tutti i casi di inadempienze degli obblighi scaturenti dalla Convenzione e dal presente disciplinare, il Tesoriere è obbligato a tenere indenne il Comune da tutti i danni derivanti dalle inadempienze stesse.

5. In tutti i casi in cui operi la risoluzione del contratto, comunque il Tesoriere risponderà, ai sensi dell'art. 211, del D. Lgs. 267/2000, di tutti i danni derivanti al Comune dalla risoluzione stessa, compresi i maggiori oneri eventualmente sostenuti per l'esecuzione dei servizi oggetto della Convenzione, da parte dell'Istituto subentrante.

6. Il Tesoriere si impegna a garantire la gestione del servizio alle condizioni tutte – nessuna esclusa ed eccettuata - stabilite dalla Convenzione fino alla designazione di altro Istituto di credito, garantendo che il subentro non arrechi pregiudizio all'attività di incasso e pagamento.



COMUNE DI OZZERO

Provincia di Milano

Piazza Vittorio Veneto, 2 – 20080 Ozzero (Mi)

Tel. 02/9400401 Fax 02/940751

C.F. – P.IVA 04935070153

7. Qualora l'Aggiudicatario receda dal contratto prima della scadenza convenuta, senza giustificato motivo e/o giusta causa, sarà responsabile di tutti i danni derivanti alla Stazione Appaltante, compresi gli oneri conseguenti all'assegnazione del servizio ad altro Istituto.

8. Costituiscono, inoltre, motivo per l'esercizio della facoltà di recesso dal contratto da parte dell'Amministrazione, a norma dell'art. 1373 del C.C., senza il riconoscimento di alcun onere e/o indennizzo al contraente affidatario:

- a) La mancata assunzione del servizio alla data stabilita;
- b) L'apertura di una procedura concorsuale a carico dell'Aggiudicatario;
- c) La messa in liquidazione o altri casi di cessione dell'attività della gestione;
- d) L'inosservanza delle norme di legge relative al personale impiegato e mancata applicazione dei contratti collettivi.

9. In caso di recesso di cui al precedente comma, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere a terzi l'esecuzione dei servizi, addebitando all'Aggiudicatario l'eventuale maggiore prezzo.

Art. 13 - INTERPRETAZIONE DEL CONTRATTO E FORO COMPETENTE

1. In assenza di accordo tra le parti, le clausole del contratto, stipulato a seguito della presente procedura di gara, si interpretano in maniera più favorevole alla Stazione Appaltante Contraente e/o ai fruitori del servizio di tesoreria; parimenti prevarrà l'ipotesi più favorevole alla Stazione Appaltante Contraente e/o ai fruitori del servizio di tesoreria in caso di eventuali incongruenze o contraddittorietà tra il contratto stipulato e/o i diversi atti di gara;

2. Qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica dovesse sorgere tra le parti in ordine all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del contratto, comprese quelle inerenti la validità dello stesso, non risolvibile in sede stragiudiziale, saranno di competenza dell'autorità Giurisdizionale del Foro di Milano.

Art. 14 - TUTELA DELLA PRIVACY

1. L'aggiudicatario, nel presentare l'offerta, si impegna a rispettare la normativa specifica in materia di tutela della privacy prevista dal D. Lgs. 196/2003. Il trattamento potrà riguardare anche dati sensibili;

2. Il Comune, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, premesso che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, fornisce le seguenti informazioni:

- a) Il trattamento dei dati personali dei partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità degli stessi all'affidamento dell'appalto di cui trattasi;
- b) Un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara, nei casi espressamente previsti dalla documentazione di gara ed in conformità all'art. 46-bis del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- c) I dati relativi alle imprese partecipanti verranno comunicati, in esecuzione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici dell'Ente, a soggetti esterni all'Ente coinvolti nel procedimento, alle altre ditte partecipanti, agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della Legge 241/90. Il titolare del trattamento dei dati in tema è il Comune di Ozzero.



COMUNE DI OZZERO

Provincia di Milano

Piazza Vittorio Veneto, 2 – 20080 Ozzero (Mi)

Tel. 02/9400401 Fax 02/940751

C.F. – P.IVA 04935070153

Art. 15 - FORMA DEL CONTRATTO E RELATIVE SPESE CONTRATTUALI

1. La concessione di cui al presente disciplinare di gara sarà oggetto di apposito contratto, stipulato in forma pubblica amministrativa a rogito del Segretario Comunale. Tutte le spese e diritti inerenti e conseguenti al contratto sono a carico del soggetto Aggiudicatario.

ART. 16 – CAUZIONE DEFINITIVA

1. In conformità con quanto disposto dall'art. 22 della Convenzione il Tesoriere in dipendenza del servizio di cui sopra è esonerato dal prestare cauzione, ma risponde delle obbligazioni assunte con tutto il patrimonio.

Art. 17 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

1. Possono partecipare alla gara i concorrenti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 18 del presente disciplinare di gara, nonché del bando di gara.

ART. 18 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI ORDINE GIURIDICO, ECONOMICO SERVIZI FINANZIARI E TECNICO

1. I requisiti di partecipazione sono contenuti nel "Modello di Istanza e dichiarazione" - allegato al presente Disciplinare di gara. Si richiama altresì tutto quanto indicato nel "bando di gara". Sono ammessi alla gara i soggetti:

- a) abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., sia in forma singola, consortile o in raggruppamento temporaneo in conformità agli artt. 34, 35, 36 e 37 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- b) autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 1/09/1993 n. 385 e s.m.i.;
- c) iscritti all'Albo di cui all'art. 13 del D. Lgs. 385/1993 e s.m.i.;
- d) in possesso dell'autorizzazione di cui all'art.14 del citato decreto legislativo;
- e) iscritti nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), ovvero nel Registro Prefettizio della Provincia ovvero nello schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro, per attività analoghe a quelle oggetto della presente gara. Nel caso di concorrente con sede in altro Stato membro si applica la previsione contenuta nell'art. 39, comma 2, del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.;
- f) che abbiano almeno uno sportello bancario attivo sul territorio del Comune di Ozzero o in alternativa, che si impegnino ad attivare almeno uno sportello bancario sul territorio del Comune di Ozzero entro 3 (tre) mesi dall'aggiudicazione, prorogabili a 6 (sei) mesi (3 mesi originari + eventuali 3 mesi) per esigenze tecniche, a pena di risoluzione del contratto ex art. 1456 c.c.;
- g) inesistenza delle cause di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 38 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- h) che abbiano assunto e regolarmente svolto, con buon esito (cioè senza contestazioni per inadempienze e/o applicazione di penali), nell'ultimo triennio (2012-2013-2014), contratti di servizi identici e/o analoghi a quelli oggetto del presente affidamento in concessione (Servizi di Tesoreria comunale), con almeno quattro Enti locali come definiti dall'art. 2 del D.Lgs. 267/2000 (Comuni, Province, Comunità montane, Comunità isolate, Unioni di Comuni, Consorzi tra Enti locali);
- i) che siano in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (legge n. 68/1999 e relativo regolamento di attuazione);
- j) che garantiscano l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto;
- k) che rispettino e che accettino, senza eccezioni, tutte le condizioni, prescrizioni e modalità indicati nella convenzione e in tutti i documenti di gara, nonché nell'offerta economica e nell'offerta tecnica, presentate in sede di gara e di quanto dichiarato nel "modello di istanza e dichiarazione";



COMUNE DI OZZERO

Provincia di Milano

Piazza Vittorio Veneto, 2 – 20080 Ozzero (Mi)

Tel. 02/9400401 Fax 02/940751

C.F. – P.IVA 04935070153

2. I soggetti partecipanti, rientranti nelle tipologie di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, non dovranno incorrere in nessuna delle cause di esclusione evidenziate nell'autocertificazione riguardante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al "Modello di Istanza e dichiarazione". La suddetta autocertificazione è resa mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.
3. Per gli ulteriori requisiti si fa espresso riferimento e richiamo al bando di gara e al "modello di Istanza e di dichiarazione".
4. Con riferimento alle dichiarazioni di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 38, comma 2-bis ed art 46, comma 1-ter, del D.Lgs. 163/2006, così come formulati dall'art. 39 del decreto-legge n. 90 del 2014, la sanzione pecuniaria è fissata nella misura di €. 50,00.=.

ART. 19 – CONDIZIONI E MODALITA' PER OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE CONTRATTUALE E CHIARIMENTI

1. Tutta la documentazione di gara sarà reperibile sul sito del Comune di Ozzero all'indirizzo <http://www.comune.ozzero.mi.it> - sezione "Bandi di gara". L'eventuale richiesta dei documenti inerenti l'affidamento del servizio in formato cartaceo va inoltrata a: COMUNE DI OZZERO – Servizi Finanziari – Piazza Vittorio Veneto, 2 tel. 02.9400401 servizi.finanziari@comune.ozzero.mi.it – protocollo.ozzero@cert.demosdata.it
2. La documentazione potrà essere richiesta entro e non oltre sei giorni antecedenti il termine di presentazione delle offerte. L'Amministrazione declina fin d'ora qualunque responsabilità in merito alla tardiva ricezione della documentazione richiesta da parte dell'Istituto. Non si effettua servizio di trasmissione via fax della suddetta documentazione.

Art. 20 - DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Ai fini dell'ammissione alla gara si richiede la presentazione:

1. **Modello di Istanza e dichiarazione** (sulla quale dovrà essere apposta una marca da bollo da €16,00 - l'omissione dell'obbligazione tributaria non comporta esclusione, ma la relativa regolarizzazione), contenente la dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445, del 28 dicembre 2000, sottoscritta dal Legale rappresentante o da persona all'uopo delegata con idonea procura (in tal caso va trasmessa la relativa procura), compilato in ogni sua parte con tutte le attestazioni ivi previste.

L'istanza di ammissione di cui sopra dovrà essere corredata di una **fotocopia di documento di identità valido** del firmatario della dichiarazione, ai sensi degli articoli 35 e 38, comma 2, del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, **a pena di esclusione**.

Nei casi di **"Raggruppamento di Imprese"**, costituiti e/o costituendi, e di consorzi, l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive devono essere presentate da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento; pertanto il "Modello di Istanza e dichiarazione" (**con allegata fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore – a pena di esclusione**) dovrà essere compilato e sottoscritto da ciascuna Impresa che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE.

2. Per i **"Raggruppamenti di Imprese già costituite"**: **copia autenticata dell'atto pubblico o della scrittura privata** di costituzione da cui risulti il conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle Imprese costituenti e qualificata Capogruppo, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e delle mandanti.

3. Qualora il Concorrente sia un **"Raggruppamento di Imprese non ancora costituito"**:

- **dichiarazione di partecipazione al raggruppamento** sottoscritta, **pena esclusione**, da tutti i Rappresentanti legali delle imprese associate, con l'indicazione dell'impresa Capogruppo e che contenga l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara le stesse conferiranno mandato collettivo alla Capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e che, entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento in concessione dell'appalto, produrranno atto notarile di raggruppamento temporaneo di Imprese;



COMUNE DI OZZERO

Provincia di Milano

Piazza Vittorio Veneto, 2 – 20080 Ozzero (Mi)

Tel. 02/9400401 Fax 02/940751

C.F. – P.IVA 04935070153

4. **(in caso di avvalimento)** Nel caso di utilizzo dell'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 163/06 ss.mm.ii., occorre allegare la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. Si sollecita una attenta lettura del "Modello di Istanza e dichiarazione" in ogni sua parte, incluse le note e le avvertenze, al fine di evitare esclusioni delle candidature.

5. **Offerta Tecnica**, che deve essere redatta in lingua italiana, utilizzando l'apposito schema - "**Modello di offerta tecnica**" - allegato al Disciplinare di gara o comunque nel rispetto di tutti gli elementi contenuti nel suddetto Modello. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con firma leggibile e per esteso, dal Legale Rappresentante o da persona all'uopo delegata con idonea procura speciale. Nel caso di Raggruppamento di Imprese o consorzio stabile già formalmente costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante – o persona all'uopo delegata con idonea procura – dell'impresa Mandataria; nel caso di Raggruppamento di Imprese o consorzio stabile non ancora costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i Legali Rappresentanti di tutte le imprese raggruppate.

6. **Offerta economica** (sulla quale dovrà essere apposta una marca da bollo da € 16,00 - l'omissione dell'obbligazione tributaria non comporta esclusione, ma la relativa regolarizzazione), redatta in lingua italiana, che dovrà:

- essere redatta sull'apposito "**Modello di offerta economica**", allegato al Disciplinare di gara, o comunque nel rispetto di tutti gli elementi contenuti nel suddetto Modello, da compilarsi in ogni sua parte;
- essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, in ciascun foglio, con firma leggibile e per esteso, dal Legale Rappresentante o da persona all'uopo delegata con idonea procura (in tal caso va trasmessa la relativa procura). Nel caso di Raggruppamento di Imprese o consorzio stabile, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal Legale Rappresentante del raggruppamento o consorzio già costituito; nel caso di Raggruppamento di Imprese o consorzio stabile non ancora costituito, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i Legali Rappresentanti di tutte le imprese raggruppate; nel caso di Raggruppamento temporaneo, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i Legali rappresentanti dei soggetti raggruppati qualora non fosse ancora stato conferito all'impresa Capogruppo mandato speciale di rappresentanza. In caso quest'ultimo fosse già stato conferito, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal Legale Rappresentante, o persona all'uopo delegata, dell'impresa Mandataria;
- non presentare correzioni di sorta, salvo non siano regolarizzate da apposita sottoscrizione accanto alle stesse.

Nella busta contenente tale offerta non potrà essere inserita altra documentazione.

Art. 21 - CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

1. Si richiamano le disposizioni di cui all'art. 46, comma 1 bis, del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., ai sensi del quale *"la Stazione appaltante escluderà i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal presente codice e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte"*.

2. Sono in ogni caso escluse:

- le offerte parziali;
- le offerte condizionate; quelle espresse in modo indeterminato.

3. Sono inoltre esclusi le Società/Istituti di Credito che non presentino i requisiti di ammissibilità di cui allo specifico punto del presente disciplinare ("**Requisiti di partecipazione**").

4. Sono escluse, senza che sia necessaria l'apertura del plico, le offerte:

- a) pervenute dopo il termine perentorio precisato nel bando di gara, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- b) mancanti o carenti di sigilli o di sigle sui lembi del plico di invio;



COMUNE DI OZZERO

Provincia di Milano

Piazza Vittorio Veneto, 2 – 20080 Ozzero (Mi)

Tel. 02/9400401 Fax 02/940751

C.F. – P.IVA 04935070153

- c) il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara e la denominazione dell'impresa concorrente;
 - d) che rechino strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza.
5. Sono escluse, dopo l'apertura del plico e fatto salvo quanto specificato nel presente disciplinare di gara, le offerte:
- a) sprovviste della copia fotostatica del documento d'identità;
 - b) carenti di uno o più d'uno dei documenti richiesti, ovvero con tali documenti scaduti o non pertinenti.
6. Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:
- a) in contrasto con le clausole essenziali del presente disciplinare di gara, con le prescrizioni legislative e regolamentari ovvero con i principi generali dell'ordinamento;
 - b) che, a seguito di verifica dei requisiti, le dichiarazioni rese non risultino conformi o veritiere.
7. In ogni caso, qualora la società provvisoriamente aggiudicataria all'atto delle verifiche necessarie per l'aggiudicazione definitiva, non risulti in possesso dei requisiti di partecipazione oppure risulti aver rilasciato false dichiarazioni, si provvederà all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
8. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del D Lgs n. 163/2006 e s.m.i.
9. Ai sensi e per effetto dell'art. 46, 1-ter del D.Lgs. 163/2006 nel testo introdotto dall'art. 39, comma 2, del decreto-legge n. 90 del 2014, le disposizioni di cui articolo 38, comma 2-bis, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

Art. 22 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Come specificato anche sul bando, per partecipare alla gara pubblica i Concorrenti dovranno presentare a questo Ente **un plico principale**, sigillato con normale nastro adesivo e controfirmato su tutti i lembi di chiusura dal Legale Rappresentante e con timbro riconducibile all'Istituto/società, portante all'esterno l'indicazione della ragione sociale del mittente e la scritta **“OFFERTA E DOCUMENTAZIONE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DI OZZERO – PERIODO 2015-2018”**

Il suddetto plico dovrà pervenire, a mezzo raccomandata postale (farà fede unicamente il timbro datario e l'ora apposti sul plico dall'Ufficio Protocollo del Comune), tramite corriere privato o recapitato a mano, **a pena di esclusione**, entro le **ore 12.00 del 23/10/2015** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Ozzero, – Piazza Vittorio Veneto n. 2 - 20080 OZZERO (Mi). **Il recapito tempestivo ed integro dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.**

Il suddetto plico principale dovrà contenere al suo interno, **a pena di esclusione dalla gara, TRE BUSTE** distinte, non trasparenti, ciascuna delle quali chiusa sigillata con normale nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante e con timbro riconducibile all'Istituto/società, contrassegnate dalle lettere **A, B e C**, contenenti rispettivamente:

“Busta A - Documenti ai fini dell'ammissione alla gara” che deve contenere:

1. **Modello di Istanza e dichiarazione**, di cui all'art. 20, punto 1, “Documentazione per la partecipazione alla gara” del presente disciplinare di gara (nei casi di **“Raggruppamento di Imprese”**, costituiti e/o costituenti, e di consorzi, l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive dovranno essere presentati da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento e, pertanto, il "Modello di Istanza e dichiarazione" - con allegata fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore – **a pena di esclusione** - dovrà essere compilato e sottoscritto da ciascuna Impresa che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE);
2. **Fotocopia di documento di identità valido** del firmatario dell'autodichiarazione di cui al punto 1, **a pena di esclusione**;
3. Per i **“Raggruppamenti di Imprese già costituite”**: **copia autenticata dell'atto pubblico o della scrittura privata** di costituzione da cui risulti il conferimento di mandato collettivo speciale con



COMUNE DI OZZERO

Provincia di Milano

Piazza Vittorio Veneto, 2 – 20080 Ozzero (Mi)

Tel. 02/9400401 Fax 02/940751

C.F. – P.IVA 04935070153

rappresentanza ad una delle Imprese costituenti e qualificata Capogruppo, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e delle mandanti.

4. Per i **“Raggruppamenti di Imprese non ancora costituiti”**: **dichiarazione di partecipazione al raggruppamento** sottoscritta, **pena esclusione**, da tutti i Rappresentanti legali delle imprese associate, con l'indicazione dell'impresa Capogruppo e che contenga l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara le stesse conferiranno mandato collettivo speciale alla Capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e che, entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento dell'appalto, produrranno atto notarile di raggruppamento temporaneo di Imprese;

5. **(in caso di avvalimento)** Nel caso di utilizzo dell'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 163/06 ss.mm.ii., occorre allegare la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

6. Si sollecita una attenta lettura del "Modello di Istanza e dichiarazione" in ogni sua parte, incluse le note e le avvertenze, al fine di evitare esclusioni delle candidature.

“Busta B – Offerta Tecnica”:

1. In questa busta chiusa e sigillata, con timbro e firma sui lembi di chiusura, contrassegnata dalla **lettera “B”** riportante sull'esterno la scritta **“OFFERTA TECNICA”**, dovrà essere contenuta l'offerta tecnica che deve essere redatta, a pena di esclusione, in lingua italiana, utilizzando l'apposito schema - **“Modello di offerta tecnica”** - allegato al Disciplinare di gara o comunque nel rispetto di tutti gli elementi contenuti nel suddetto Modello.

2. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione** con firma leggibile e per esteso, dal Legale Rappresentante o da persona all'uopo delegata con idonea procura speciale. Nel caso di **“Raggruppamento di Imprese”** già formalmente costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante – o persona all'uopo delegata con idonea procura – dell'impresa Mandataria; nel caso di **“Raggruppamento di Imprese non ancora costituito”**, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i Legali Rappresentanti di tutte le imprese raggruppate.

3. Nella busta contenente tale offerta non potrà essere inserita altra documentazione.

“Busta C – Offerta Economica”:

1. In questa busta chiusa e sigillata, con timbro e firma sui lembi di chiusura, contrassegnata dalla **lettera “C”** riportante sull'esterno la scritta **“OFFERTA ECONOMICA”**, dovrà essere contenuta l'offerta economica che deve essere redatta, a pena di esclusione, in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, utilizzando l'apposito schema - **“Modello di offerta economica”** (sul quale dovrà essere apposta una **marca da bollo da €16,00** – l'omissione dell'obbligazione tributaria non comporta esclusione, ma la relativa regolarizzazione) - allegato al Disciplinare di gara o comunque nel rispetto di tutti gli elementi contenuti nel suddetto Modello.

2. Tale offerta deve essere espressa, dove è richiesta indicazione numerica, in cifre come in lettere (con l'avvertenza che in caso di discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, si riterrà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione ai sensi dell'art. 72 del R.D. 827/1924), sottoscritta in ogni sua pagina, con firma leggibile e per esteso, dal Legale Rappresentante o da persona all'uopo delegata, **a pena di esclusione dalla gara**.

3. Tale offerta non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

4. Non sono ammesse offerte indeterminate o condizionate o parziali o che facciano riferimento ad altre offerte.

5. Nel caso di **“raggruppamento di Imprese”**, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, dal Legale Rappresentante del raggruppamento già costituito; nel caso di **“raggruppamento d'impresa non ancora costituito”**, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, da tutti i Legali Rappresentanti di tutte le imprese raggruppate qualora non fosse ancora stato conferito all'impresa Capogruppo mandato speciale di rappresentanza. In caso quest'ultimo fosse già stato conferito, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, dal Legale Rappresentante, o persona all'uopo delegata, dell'impresa Mandataria.



COMUNE DI OZZERO

Provincia di Milano

Piazza Vittorio Veneto, 2 – 20080 Ozzero (Mi)

Tel. 02/9400401 Fax 02/940751

C.F. – P.IVA 04935070153

6. L'offerta avrà validità temporale non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, (art. 11 co. 6 del D.Lgs. 163/2006).
7. Nella busta contenente tale offerta non potrà essere inserita altra documentazione.

Tutti i documenti presentati devono essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata, a pena di esclusione.

Art. 23 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

1. Le offerte presentate dai concorrenti verranno sottoposte all'esame di un'apposita commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., che verrà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
2. Nella seduta pubblica, che avrà luogo presso la Sede Municipale di Ozzero (Mi) nella data indicata nel bando di gara, saranno eseguite le seguenti operazioni:
 - a) La Commissione giudicatrice, prima di procedere all'apertura, secondo l'ordine di arrivo dei plichi pervenuti entro il termine fissato, verifica l'integrità e la regolarità formale degli stessi;
 - b) Successivamente la Commissione procede all'apertura **plico principale** denominato "**OFFERTA E DOCUMENTAZIONE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DI OZZERO – PERIODO 2015-2018.**", verificando la presenza delle tre buste: "A" - contenente la documentazione amministrativa; "B" - contenente l'offerta tecnica; "C" - contenente l'offerta economica;
3. Procede all'apertura della busta "A", contenente la documentazione amministrativa, per verificare la presenza e la regolarità, ai sensi del disciplinare di gara, di tutta la documentazione richiesta e conseguentemente l'ammissibilità al prosieguo della gara.
(In questa fase la Commissione potrà sospendere la seduta, qualora sorgessero problematiche relative alle istanze di ammissione. Sarà comunque comunicato l'orario in cui la seduta sarà riaperta);
4. La commissione procede poi, sempre in seduta pubblica, all'apertura della Busta "B" contenente l'offerta tecnica al solo fine di verificare la correttezza ed integrità documentale, e prosegue poi i lavori, in una o più sedute riservate, per l'attribuzione dei punteggi;
5. Al termine delle operazioni di cui sopra, la commissione procede nella stessa giornata ed in seduta pubblica all'apertura della "Busta C" contenente l'offerta economica, per l'attribuzione dei punteggi e la redazione della graduatoria provvisoria (nel caso in cui non si riuscisse nella stessa giornata, si prevede apposita comunicazione ai concorrenti, a mezzo fax ovvero tramite posta certificata, della data e l'ora di riapertura della seduta pubblica per le operazioni di cui sopra).
6. Chiunque potrà assistere alle sedute di gara pubbliche, durante le quali saranno verbalizzate le sole dichiarazioni dei rappresentanti legali o dei soggetti muniti di procura speciale.
7. Al termine delle operazioni di gara la Commissione redigerà la graduatoria con l'indicazione del soggetto provvisoriamente Aggiudicatario.
8. L'aggiudicazione definitiva diviene efficace in seguito all'esito positivo dei controlli di rito previsti dalla legge.
9. Il Presidente della Commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa nel giorno e/o ora previsti nel bando di gara, fissando comunque una nuova data che sarà comunicata mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune, senza che i Concorrenti possano avanzare alcuna pretesa a riguardo.

Art. 24 AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO

1. L'Amministrazione è tenuta a verificare la veridicità dei requisiti dichiarati dall'Aggiudicatario, in sede di gara, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.



COMUNE DI OZZERO

Provincia di Milano

Piazza Vittorio Veneto, 2 – 20080 Ozzero (Mi)

Tel. 02/9400401 Fax 02/940751

C.F. – P.IVA 04935070153

2. Qualora, a seguito di suddette verifiche, le dichiarazioni rilasciate risultassero mendaci, il soggetto provvisoriamente aggiudicatario incorre nelle sanzioni penali, *ex art. 76 D.P.R. 445/2000 e s.m.*, e decade dall'aggiudicazione. In tal caso l'appalto sarà aggiudicato al Concorrente che segue in graduatoria.
3. Si dà atto che nessun contributo è dovuto a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (A.V.C.P.) ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. 23/12/2005 n. 266, in quanto il presente affidamento in concessione per l'acquisizione del Codice Identificativo Gara (C.I.G.), si attribuisce un valore presunto pari ad euro 2.200,00 (corrispondente al corrispettivo posto a base d'asta per la gestione del servizio) e, pertanto, inferiore all'importo di € 40.000,00, limite di esenzione dal pagamento del contributo, come previsto dalla deliberazione dell'A.V.C.P. in data 21/12/2011.
4. Con la consegna della documentazione richiesta, i concorrenti accettano, senza eccezioni, le condizioni della presente gara e si sottomettono alle decisioni della Commissione giudicatrice, sola competente per quanto concerne l'applicazione delle norme della procedura di gara.
5. Sarà cura dei soggetti interessati alla partecipazione alla presente gara, visitare periodicamente il sito internet: www.comune.ozzero.mi.it – Sezione atti amministrativi – "Bandi di gara", al fine di prendere visione di eventuali comunicazioni, integrazioni o modifiche relative alla presente gara.

ART. 25 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

1. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dei servizi finanziari Sig. Luigi Giuseppe BARONI.

ART. 26 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Per quanto non previsto nel presente disciplinare ed a completamento delle disposizioni in esso contenute, si applicano le norme contenute nella Convenzione di tesoreria oggetto della presente gara, le norme in materia del D.Lgs. n. 163/2006, del R.D. 18/11/1923 n. 2440, del R.D. 23/5/1924 n. 827, e le successive modificazioni ed integrazioni, del codice civile, nonché le altre norme vigenti in materia, in quanto applicabili.
2. Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative rispetto a quelle vigenti al momento della presentazione dell'offerta.

Ozzero, li 23/09/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
(Luigi Giuseppe BARONI)

ALLEGATI AL DISCIPLINARE DI GARA:

- "Criteri di valutazione dell'offerta" - allegato B.1
- "Modello di istanza e dichiarazione" - allegato B.2
- "Modello di offerta tecnica" – allegato B.3
- "Modello di offerta economica" – allegato B.4

**GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA
COMUNALE – PERIODO 01/12/2015 – 31/12/2018 – CIG: 638487772D**

CRITERI DI VALUTAZIONE (totale massimo PUNTI 100)

- Elementi di valutazione offerta Tecnica (massimo 20 punti)
- Elementi di valutazione offerta economica (massimo 80 punti)

ELEMENTI DI MERITO DEL SERVIZIO -MAX 20 PUNTI		
A) Elementi di merito del servizio propri del servizio di tesoreria		
CONDIZIONI	MASSIMO PUNTEGGIO	OFFERTA
Installazione terminali POS presso gli uffici per pagamento servizi (1 punti per ogni POS fornito gratuitamente, 0 punti per la non accettazione)	2	<input type="checkbox"/> Accettazione n. _____ POS <input type="checkbox"/> Non accettazione
N° Enti locali per i quali si è svolto, o si sta svolgendo, il servizio di Tesoreria con metodologia informatica di collegamento diretto tra il servizio finanziario dell’Ente e il Tesoriere . (periodo dal 01/01/2014 al 31/12/2014) 1 punti per ogni ente gestito – max 4 punti	4	Numero enti _____
Ritiro e consegna quotidiana e gratuita di tutta la documentazione relativa al servizio di Tesoreria presso gli uffici comunali (2 punti per la piena accettazione della clausola, 0 punti per la non accettazione)	2	<input type="checkbox"/> Accettazione <input type="checkbox"/> Non accettazione
Valuta di accredito degli incassi di tesoreria (giorni lavorativi bancabili successivi all'incasso): Punti 6 alla migliore offerta, ossia il giorno stesso dell'operazione; agli altri partecipanti verrà attribuito un punteggio inferiore di 2 punti per ogni giorno di valuta aggiuntivo, con minimo punteggio attribuibile pari a zero.	6	VALUTA (giorni lavorativi bancari successivi all'incasso): _____
Valuta operazioni passive (giorni lavorativi bancabili precedenti al pagamento): PUNTI 10 alla migliore offerta, ossia giorno stesso dell'operazione; agli altri partecipanti giorno di valuta aggiuntivo, con minimo punteggio attribuibile pari a zero.verrà attribuito un punteggio inferiore di 3 punti per ogni	6	VALUTA (giorni lavorativi bancari precedenti al pagamento): _____

VALUTAZIONE ECONOMICA (max punti 80)

ELEMENTI ECONOMICI DEL SERVIZIO -MAX 80 PUNTI		
A) Elementi economici del servizio propri del servizio di tesoreria		
CONDIZIONI	MASSIMO PUNTEGGIO	OFFERTA
<p>Saggio di interesse attivo applicato alle giacenze di cassa del conto di tesoreria (ammissibili per legge): riferito al tasso Euribor a 3 mesi base 365 giorni, media mese in corso, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto.</p> <p>PUNTI 15 alla migliore offerta; alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula:</p> <p>SPREAD OFFERTO _____ X 15 MIGLIORE SPREAD OFFERTO _____</p>	15	<p>SPREAD IN AUMENTO/DIMINUZIONE ESPRESSO IN PERCENTUALE CON MASSIMO DUE CIFRE DECIMALI (indicare lo spread preceduto dal segno +/-) In cifre..... In lettere</p>
<p>Saggio di interesse passivo applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di Tesoreria: riferito al tasso Euribor a 3 mesi base 365 giorni, media mese in corso, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto, senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto.</p> <p>Lo spread in caso di aumento non potrà comunque essere superiore a 1,25 punti percentuali (limite di esclusione). In caso di offerta pari a 1,25, al concorrente verranno assegnati punti 0.</p> <p>PUNTI 6 alla migliore offerta; alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula:</p> <p>MIGLIORE SPREAD OFFERTO _____ X 6 SPREAD OFFERTO _____</p>	6	<p>SPREAD IN AUMENTO/DIMINUZIONE ESPRESSO IN PERCENTUALE CON MASSIMO DUE CIFRE DECIMALI (indicare lo spread preceduto dal segno +/-) In cifre..... In lettere</p>
<p>Tasso commissione applicato sulle polizze fidejussorie rilasciate su richiesta dell'Ente</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5 punti per l'offerta migliore, - 0 per l'offerta peggiore, - alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: <p>OFFERTA MIGLIORE _____ X 5 = punteggio OFFERTA da valutare _____</p>	5	Tasso offerto.....
<p>Addebito commissioni bancarie, a carico dei beneficiari, su pagamenti di mandati, di importo superiore ad € 2.500,00 (euro duemilacinquecento/00), estinti mediante l'accredito in c/c bancario a loro intestato, presso istituti di Credito diversi dal Tesoriere.</p> <p>Il pagamento di diversi mandati (se assoggettabili a commissione) nei confronti di uno stesso beneficiario da eseguirsi nella stessa giornata, viene effettuato con l'addebito di una sola commissione.</p> <p>La commissione massima applicata non potrà comunque essere superiore ad euro 4,00 (euro quattro/00).</p>	20	<p>PROFILO OFFERTO _____</p> <p>- Profilo 1 = Punti 20 Qualsiasi importo senza oneri.</p> <p>- Profilo 2 = Punti 10 Fino a importi di € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) senza oneri. Oltre a € 5.000,00 (cinquemila/00), Comm. Max. 2,00 (euro tre/00).</p> <p>- Profilo 3 = Punti 5 Fino a importi di € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) senza oneri. Oltre a € 2.500,00 (duemilacinquecento/00), fino ad euro 5.000,00 (cinquemila/00) comm. Max euro 1,00 (euro uno/00). Oltre a € 5.000,00 (cinquemila/00), Comm. Max. 2,50 (euro due/50).</p> <p>- Profilo 4 = Punti 0 Per commissioni superiori.</p>
<p>Contributo annuo, per sponsorizzazioni ad attività istituzionali dell'Ente.</p> <p>(punti max. 7 – max sponsorizzazione annua euro 21.000; 1 punto ogni 3.000 euro)</p>	7	Sponsorizzazione annua euro

<p>Addebito commissioni bancarie sulle transazioni dei servizi di pagamento on line. - 5 punti per gestione gratuita; - 4 punti per l'offerta migliore compresa tra 0 e 1,25 euro - alle altre offerte, comprese tra 0 e 1,25 euro, il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: OFFERTA MIGLIORE ----- X 4 = punteggio OFFERTA - 0 punti per offerte superiori a 1,25 euro</p>	5	<input type="checkbox"/> Nessuna commissione <input type="checkbox"/> Addebito per ogni commissione Euro.....
<p>Addebito commissioni bancarie sulle transazioni dei servizi di pagamento on line – RID on line. - 7 punti per gestione gratuita; - 5 punti per l'offerta migliore compresa tra 0 e 0,80 euro - alle altre offerte, comprese tra 0,80 e 0,90 euro, il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: OFFERTA MIGLIORE ----- X 3 = punteggio OFFERTA - 0 punti per offerte superiori a 0,90 euro (1) Il corrispettivo massimo applicato non potrà comunque essere superiore ad euro 1,00 (ero uno/00)</p>	7	<input type="checkbox"/> Nessuna commissione <input type="checkbox"/> Addebito per ogni commissione Euro.....
<p>Corrispettivo per la gestione del servizio di Tesoreria (1) (servizio di cassa e tesoreria, spese per stampati e cancelleria,spese tenuta conto e diritti di liquidazione, custodia e amministrazione titoli e valori) - 4 punti per l'offerta migliore, - 0 per l'offerta peggiore, - alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: OFFERTA MIGLIORE ----- X 10 = punteggio OFFERTA (1) Il corrispettivo massimo applicato non potrà comunque essere superiore ad euro 2.200,00</p>	10	<input type="checkbox"/> Nessuna commissione <input type="checkbox"/> Corrispettivo annuo Euro.....
<p>Commissione percentuale su base annua relativa al sistema di pagamento con carte pagobancomat (POS). La commissione non potrà comunque superare l' 1,5% Punti 5 alla migliore offerta e successiva graduazione proporzionale $X = (\text{offerta migliore} / \text{offerta da valutare}) \times 5$</p>	5	<input type="checkbox"/> Nessuna commissione <input type="checkbox"/> Addebito per ogni commissione Euro

I punteggi verranno attribuiti con arrotondamento al secondo decimale, per difetto se il terzo decimale è inferiore a cinque, per eccesso se è superiore a cinque.

*** Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione – art. 72 R.D. 827/24.**

Marca da
€ 16,00

Allegato B.2
"Modello di istanza e dichiarazione"
(DA COMPILARE)

All'Amministrazione Comunale di Ozzero
Piazza Vittorio Veneto, 2
20080 OZZERO (MI)

Oggetto: DOMANDA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE PER PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE – PERIODO 01/12/2015-31/12/2018 – Codice CIG: 638487772D

Il sottoscritto
nato il a.....
in qualità di
.....
(nel caso di procuratore è obbligatorio indicare gli estremi della procura)
dell'Impresa/Società/Istituto di Credito (da specificare):
.....
con sede legale in....., Via
e sede amministrativa in , Via
con codice fiscale n.
con partita IVA n.
Telefono..... FAX
Indirizzo e-mail

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di Tesoreria comunale del Comune di Ozzero – periodo 01/12/2015-31/12/2018

- in forma (*barrare la voce che interessa*):

singola;

<p>Sezione da compilare solo in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento ex art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006: CON LA SEGUENTE IMPRESA AUSILIARIA:</p> <p>Denominazione Impresa ausiliaria: _____</p> <p>C.F./P.IVA _____ sede legale in: _____</p> <p>Via _____ cap: _____</p> <p>Requisito soggetto ausiliari: _____</p>

associata;

partecipante ad un Raggruppamento Temporaneo di Imprese (*barrare la voce che interessa*):

- Costituito
- da costituire

Nei casi di cui sopra, la partecipazione avviene a titolo di (*barrare la voce che interessa*):

- in qualità di mandataria o capogruppo di associazione temporanea/consorzio;
- in qualità di mandante di associazione temporanea/consorzio;

e a tal proposito dichiara:

• che il Raggruppamento è costituito tra le seguenti Imprese (indicando la parte di servizio da eseguire da ciascuna Impresa come di seguito specificato) che, in caso di aggiudicazione della gara, si conformeranno a quanto disposto dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006:

Denominazione sociale e forma giuridica	Parte del servizio da eseguire	Sede legale

e l'Impresa designata Capogruppo mandataria e la seguente:

(nel caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti):

- che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza con funzioni di Capogruppo a: _____
(art. 37, co. 8, D.Lgs. 163/2006)

e dei servizi oggetto della concessione, quelli che si intendono eseguire sono i seguenti (specificare anche le percentuali di partecipazione di ciascun soggetto del raggruppamento e/o di ciascun consorziato all'esecuzione del servizio):

Denominazione e forma giuridica	Servizio	% partecipazione/esecuzione

A corredo della presente domanda:

ai fini del possesso dei requisiti previsti dal bando e dai documenti di gara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.p.r. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA quanto segue:

POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI EX ART. 38 D.LGS. n. 163/2006 e ss.mm.

le lettere tra parentesi si riferiscono all'elencazione di cui al comma 1 dell'articolo sopra citato

1) (**lett. a**) che la Società/Azienda di Credito non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, e/o che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni.

I suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso:

Camera di Commercio di n. di fax n. tel.....

Tribunale di Sezione fallimentare n. di fax.....

tel

2) (lett. b):

- che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative previste negli artt. 67 e 76 del D.Lgs. 159/2011).

I suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso:

Procura della Repubblica presso il Tribunale di

fax tel

- che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della L.31.05.1965 n.575; L'esclusione e il divieto opera se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

3) (lett. c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; e che nei propri confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio.

In presenza di condanne indicare i dati identificativi dell'interessato dalla sentenza, la fattispecie criminosa, la pena comminata, il tempo del reato:

.....
.....
.....

Si precisa che il suddetto divieto opera anche nei confronti di coloro che siano cessati dalla carica (titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; soci e direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di soc. in accomandita semplice; amministratori muniti di rappresentanza e direttore tecnico o del socio unico, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio) nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora la Società/Istituto di Credito non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

*Pertanto, il sottoscrittore è tenuto a dichiarare, barrando **ALTERNATIVAMENTE** una delle ipotesi sotto elencate, la situazione in cui si trova la Società/Istituto di Credito:*

- che nei confronti dei soggetti di cui all'art. 38 comma 1 lettera c), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, ovvero:*

Cognome e nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Carica ricoperta	Fino alla data del:

non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; o per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio;

- *che la Società/Istituto di Credito, nei confronti dei soggetti che hanno ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera c), ovvero le seguenti persone:*

Cognome e nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Carica ricoperta	Fino alla data del:

che hanno subito condanna passata in giudicato, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla morale professionale o per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, ovvero quanto segue:

.....

ha adottato i seguenti atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:

.....

oppure

è intervenuta la riabilitazione ai sensi dell'articolo 178 del codice di procedura penale in forza del seguente provvedimento:

.....

oppure

è intervenuta l'estinzione del reato e dei suoi effetti ai sensi dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale in forza della seguente pronuncia del giudice dell'esecuzione

.....

- *che nessuno dei soggetti di cui di cui all'art. 38 comma 1 lettera c) del D.Lgs 163/06 è cessato dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara*;*

*(*L'esclusione ed il divieto di partecipazione alle gare non operano quando il reato è stato depenalizzato).*

4) **(lett. d)** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19/03/1990, n. 55;

5) **(lett. e)** di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

6) **(lett. f)** di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dalla stazione appaltante; e di non aver commesso gravi errori nell'esercizio della propria attività professionale (accertabili con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante);

7) **(lett. g)** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti.

I suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso: Agenzia delle Entrate di

..... n. di fax n. tel.;

8) **(lett. h)** di non aver reso false dichiarazioni o falsa documentazione in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle gare e per l'affidamento di subappalti, risultanti dall'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art 7, comma 10, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., istituito presso l'Osservatorio dei contratti pubblici; **oppure che risultano** le seguenti annotazioni a carico della Società/Istituto di Credito..... (riportare tutte le annotazioni riguardanti le false dichiarazioni rese dalla Società/Istituto di Credito o, in assenza, barrare il relativo spazio):

.....
.....;

9) **(lett. i)** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti, e all'uopo indica:

- posizione/i INPS sede di
- C.A.P.tel.....;
- posizione/i INAIL sede di
- C.A.P.tel.....;
- C.C.N.L. Applicato

Qualora la ditta non compili il presente punto, deve indicare chiaramente le norme in base alle quali non è tenuta all'iscrizione presso gli Istituti sopra indicati:

.....
.....
.....

10) **(lett. l)** Per il presente punto barrare la casella interessata:

- (per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti)** che la Società/Istituto di Credito non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12.03.99 n. 68), avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;
- (per le imprese che occupano da 15 e fino a 35 dipendenti che non hanno effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)** che la Società/Istituto di Credito non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12.03.99 n. 68), avendo un numero di lavoratori compreso da 15 a 35 e non avendo effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;
- (per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che hanno effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)** che la Società/Istituto di Credito è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12.03.99 n. 68);

I suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso: Provincia di..... Centro per l'impiego e la formazione n. di fax

.....n. tel.;

11) **(lett. m)** che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14, comma 1, del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.;

12) (lett. m-ter) Per il presente punto barrare alternativamente la casella interessata 1 :

- 12.1** per i soggetti di cui alla precedente lettera b) art. 38 che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi prevista, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203, hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

OVVERO

- 12.2** per i soggetti di cui alla precedente lettera b) art. 38 che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

13) (lett. m-quater) Per il presente punto barrare alternativamente la casella interessata¹ :

- 13.1** di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

OVVERO

- 13.2** di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

OVVERO

- 13.3** di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

**POSSESSO DEI REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE
EX ART. 39 D.LGS. 163/2006 e ss.mm.**

14) Che la società/Istituto di Credito e iscritto nel registro delle imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ come segue:

numero di iscrizione _____

data di iscrizione _____

durata della società/data termine _____

forma giuridica attuale _____

¹ Si ricorda che la dichiarazione di cui alla lett. m ter) dell'art. 38 D.Lgs 163/06 e ss.mm. sopra indicata deve essere resa A PENA DI ESCLUSIONE anche dai soggetti previsti dall'art. 38, comma 1 lettere b) del D.Lgs n. 163/2006 e successive modificazioni, ossia dai seguenti soggetti: "titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci e direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di rappresentanza e direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società").

- **Solo per le Soc. Cooperative:** che la cooperativa è iscritta nel Registro Prefettizio della Provincia di _____ n. _____ data _____;
- **Solo per i Consorzi fra cooperative:** che il Consorzio è iscritto nello schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro al n: _____;

Che la composizione dell'Impresa è la seguente:

(indicare i nominativi, le qualifiche, le date e il luogo di nascita e di residenza dei titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari):

**POSSESSO DEI REQUISITI SPECIFICI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE
EX ART. 42 D.LGS. 163/2006 e ss.mm.**

15) che la Società/Istituto di Credito ha assunto e regolarmente svolto, con buon esito (cioè senza contestazioni per inadempienze e/o applicazione di penali), nell'ultimo triennio (2012-2013-2014), contratti di servizi identici e/o analoghi a quelli oggetto del presente affidamento in concessione (Servizi di Tesoreria comunale), con almeno quattro Enti locali come definiti dall'art. 2 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. (Comuni, Province, Comunità montane, Comunità isolate, Unioni di Comuni, Consorzi tra Enti locali) come di seguito indicato:

N.	ENTE COMMITTENTE	OGGETTO DEL SERVIZIO	DATA PERIODO CONTRATTUALE

(I concorrenti, a dimostrazione del presente requisito di capacità tecnica, possono allegare certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni committenti);

DICHIARA inoltre:

- a) Che la società/Istituto di Credito (barrare una delle due opzioni):
- e in possesso di uno sportello bancario attivo sul territorio del Comune di Ozzero, in Via _____ n. _____;
- o, **in alternativa**
- si impegna ad attivare uno sportello bancario sul territorio del Comune di Ozzero entro tre mesi dall'aggiudicazione, prorogabili a 6 (sei) mesi per esigenze tecniche, sotto pena di risoluzione del contratto;
- b) Che la società/Istituto di Credito è abilitato a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) Che la società/Istituto di Credito suindicato è autorizzato a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385, e iscritto all'Albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 385/1993 citato ed è in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 14 di detto decreto legislativo;

- d) *Che i propri esponenti aziendali sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. n. 161/1998 (se trattasi di banche);*
- e) *Di possedere i requisiti tecnici e professionali atti a garantire l'esecuzione del servizio e di garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto;*
- f) *Di rispettare le norme e le procedure previste dall'art. 37 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163 in materia di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti;*
- g) *Di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili al servizio in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio, nonché gli obblighi previsti dal D. Lgs n. 81/2008 e s.m.i. per la sicurezza e salute dei luoghi di lavoro;*
- h) *Di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi verso INPS, INAIL;*
- i) *Che la società/Istituto ottempera a quanto disposto dal D.L. 25/9/2002 n. 210 convertito nella L. 266 del 22/11/2002;*
- j) **(nel caso di raggruppamenti temporanei)** *Di non aver presentato offerta in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento di imprese;*
- k) *Di aver preso ampia ed esauriente visione della documentazione di gara (convenzione, bando, disciplinare di gara e suoi allegati, compreso i criteri di valutazione dell'offerta) e di accertarne integralmente le norme e condizioni in essi contenute, nonché di essere in condizione di effettuare il servizio in conformità alle modalità e termini previsti dalla Convenzione approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 09/04/2014, modificata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 29/06/2015;*
- l) *Di aver preso conoscenza di tutte le condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla formulazione dell'offerta sia tecnica che economica, ritenendo le stesse remunerative, e che possono influire sull'espletamento del servizio;*
- m) *Di essere a conoscenza che l'Amministrazione aggiudicatrice, nel caso che il provvisorio aggiudicatario a seguito degli accertamenti d'ufficio in merito alle dichiarazioni rese, non abbia i requisiti di legge, provvederà ad aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria con risarcimento dei danni eventualmente subiti dall'Amministrazione;*
- n) *il domicilio legale compreso di numero di fax, posta elettronica e P.E.C. al quale verranno inviate tutte le comunicazioni inerenti il presente procedimento (comunicazioni ex art. 79, richieste ai sensi del DPR 445/2000 ex art. 48, D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., ...):*

Denominazione				
Luogo domicilio legale		Provincia		C.A.P.
Via domicilio legale				N° civico
Numero telefono		N. fax		
E-mail				
P.E.C.				

- o) *di possedere, relativamente alla tipologia del presente affidamento, tutti i requisiti di cui al D. Lgs n. 81/2008 e s.m.i., per quanto applicabili;*
- p) *di essere informato che quanto dichiarato nel presente atto riporta dati sensibili ai sensi degli articoli 20, 21 e 22, D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e, per quanto occorra, ferme restando le esenzioni dagli obblighi di notifica e di acquisizione del consenso, il sottoscritto autorizza l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai fini della partecipazione alla procedura di gara e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza altresì la comunicazione ai funzionari e agli incaricati della stazione appaltante e agli eventuali controinteressati che ne fanno richiesta motivata;*
- q) *(nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni):*
di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione e sede legale di ciascun consorziato):

r) (nel caso di consorzi stabili di cui all'articolo 34, comma 1, lettera c) del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni):
che i consorziati facenti parte del consorzio stabile sono i seguenti (indicare denominazione e sede legale di ciascun consorziato):

s) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE – Gruppo Europeo di Interesse Economico – non ancora costituiti):
che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di Capogruppo a:

che si uniformerà alla disciplina vigente in materia riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE – Gruppo Europeo di Interesse Economico - ;

t) (barrare la voce che interessa)

di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti – ai sensi della L. n. 241/90 e ss.mm.ii. – la facoltà di “accesso agli atti”, l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

di non autorizzare le parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, per la seguente motivazione:

.....
.....

(si informa, tuttavia, che nel caso in cui la Stazione appaltante reputi che le motivazioni riportate quali cause di esclusione dal diritto di accesso non siano fondate, procederà al rilascio delle eventuali copie richieste della documentazione presentata dal concorrente).

u) dichiara di non aver emesso, senza autorizzazione ai sensi dell'art. 1 della L. 386/90 o senza provvista ai sensi dell'art. 2 della L. 386/90, assegno o più assegni in tempi ravvicinati e sulla base di una programmazione unitaria di importo superiore a € 51.645,69 ovvero di non aver, nei cinque anni precedenti, commesso due o più violazioni delle disposizioni previste dai precitati artt. 1 e 2 per un importo superiore complessivamente a € 10.329,14, accertate con provvedimento esecutivo;

v) dichiara:

l'inesistenza, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. m-quater) del Codice dei Contratti, di forme di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. con altri operatori economici concorrenti e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

di non essere a conoscenza, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. m-quater) del Codice dei Contratti, della partecipazione alla presente procedura di altri concorrenti con i quali si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

- l'esistenza, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. m-quater) del Codice dei Contratti, di forme di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. con altri operatori economici concorrenti e dichiara comunque di aver formulato autonomamente l'offerta.*

ACCETTA di obbligarsi, in caso di aggiudicazione del servizio:

- *espletare il servizio di tesoreria comunale nelle operazioni di riscossione e pagamento in circolarità presso tutte le proprie filiali, agenzie e sportelli;*
- *adibire al servizio in oggetto almeno una unità operativa di personale per tutta la durata degli orari di apertura al pubblico ed ulteriormente per tutto il tempo necessario per garantire il servizio;*
- *di effettuare l'accredito ogni tre mesi degli interessi maturati sulle giacenze escluse dal sistema di tesoreria unica;*
- *di garantire che il servizio sia gratuito per bonifici disposti a favore di amministratori, dipendenti comunali, Stato, Regioni, Province, Comuni e loro Consorzi o Unioni di Comuni, Comunità Montane, Enti previdenziali e Onlus.);*
- *che ai bonifici effettuati su conti correnti intestati a beneficiari su filiali del Tesoriere non venga applicata alcuna commissione;*
- *di accreditare (anche presso diversi Istituti di credito) gli stipendi del personale dipendente dal Comune con valuta compensata e senza addebito di spese;*
- *di accettare quant'altro previsto come adempimento obbligatorio nella convenzione approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 09/04/2014, modificata con deliberazione di Consiglio comunale n. 13 del 29/06/2015.*
- *di rendersi disponibile ad attivare, senza pretesa di alcun compenso, il collegamento telematico Ente/Istituto Tesoriere per lo scambio reciproco dei dati e dei documenti firmati digitalmente, nonché per la visualizzazione presso l'Ente delle operazioni di cassa e dello stato di lavorazione dei provvedimenti di pagamento e di riscossione e dei saldi di cassa dei diversi conti correnti;*
- *a non addebitare commissioni e diritti di segreteria a carico di terzi per la riscossione dei versamenti effettuati presso gli sportelli dell'Istituto Tesoriere a favore dell'Ente;*
- *di accettare l'eventuale consegna del servizio, sotto riserva di legge, nelle more del contratto;*

DICHIARA inoltre, di essere a conoscenza che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000 ss.mm. ed artt. 483, 489, 495 c.p., e che comporta la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (risoluzione del contratto) ex art. 75 D.P.R. 445/2000.

Il sottoscrittore acconsente, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei propri dati personali, per esclusive esigenze concorsuali e per la stipula del contratto.

Note aggiuntive facoltative del dichiarante:

.....
.....

(Luogo e data)

FIRMA
(Il legale rappresentante)

.....
(timbro e firma per esteso)

Il presente “Modello di istanza e dichiarazione” - deve essere prodotto in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa) o di Consorzio Ordinario di Concorrenti o di GEIE – A PENA DI ESCLUSIONE – da ciascuna delle Imprese facenti parte del raggruppamento.

La firma del legale rappresentante dovrà essere debitamente autenticata o, in alternativa, pena l'esclusione, dovrà essere allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento.

AVVERTENZE Le dichiarazioni di cui alle lettere b) e c) ed m-ter) dell'art. 38 del D.Lgs n. 163/06 e s.m.i. devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs n. 163/2006 e successive modificazioni. Per completezza si indicano i soggetti previsti dall'art. 38 comma 1 lettere b) e c): “titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio e direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di rappresentanza e direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società”.

Il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indica tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.

Ai fini del comma 1, lettera c) dell'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Ai fini del comma 1, lettera g) dell'art. 38 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602.

Ai fini del comma 1, lettera i) dell'art. 38 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266; i soggetti di cui all'articolo 47, comma 1 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., dimostrano, ai sensi dell' articolo 47, comma 2 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

N.B.: Si ricorda di allegare i seguenti documenti:

- se si ritiene, eventuali copie dei contratti o dei certificati di pregresse esperienze ovvero CERTIFICAZIONI di regolare esecuzione del servizio di Amministrazioni o Enti pubblici, rilasciati dagli stessi.*
- A PENA DI ESCLUSIONE, copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,***
- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio: mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla Mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata dalle mandanti del raggruppamento o del consorzio, ovvero atto costitutivo in originale o copia autenticata nelle forme di legge del consorzio (nel caso di associazione o consorzi, di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e) ed f) del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i. già costituiti);*
- in caso di avvalimento: documentazione prescritta all'art. 49, comma 2, D. Lgs. n. 163/2006, ovvero “ (...) il concorrente allega:*
 - a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 48, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;*
 - b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38;*

- c) *una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;*
- d) *una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;*
- e) *una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34;*
- f) *in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;*
- g) *nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lett. f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 (...)."*

AL COMUNE DI OZZERO
SERVIZI AMMINISTRATIVI/FINANZIARIA
Piazza Vittorio Veneto, 2
20080 OZZERO

**PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO
DI TESORERIA COMUNALE – PERIODO 01/12/2015-31/12/2018 – Codice CIG: 638487772D**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
(ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000)

Il sottoscritto

nato a il

residente a

in via

in qualità di.....

(indicare la carica sociale ricoperta o, se procuratore, precisare gli estremi della procura)

Della società (denominazione e ragione sociale)

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità.

DICHIARO

- l'inesistenza delle situazioni indicate al comma 1 lettere b), c), m-ter) e comma 2 dell'art. 38 del Codice dei contratti; *

* Con riferimento all'art. 38, comma 1 lett. c) il concorrente indica tutte le condanne riportate, comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.

Il candidato non è tenuto ad indicare solo le condanne per reati depenalizzati o dichiarati estinti, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

Lo scrivente acconsente ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. al trattamento dei propri dati, anche personali, per le esclusive esigenze concorsuali e per la stipula di eventuale contratto.

Allego congiuntamente alla presente fotocopia non autenticata del mio documento di identità.

Data

FIRMA

.....

AVVERTENZE

La presente dichiarazione, in carta semplice, dovrà essere compilata dal titolare e dal direttore tecnico se previsto se si tratta di operatore economico individuale, dei soci e del direttore tecnico se previsto per le società in nome collettivo, dei soci accomandatari e del direttore tecnico se previsto se si tratta di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e del direttore tecnico se previsto e del socio unico, persona fisica ovvero del socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio dell'inesistenza delle situazioni indicate al comma 1 lettere b), c), m-ter) e comma 2 dell'art. 38 del Codice dei contratti. (Con riferimento all'art. 38, comma 1 letto c), il concorrente deve indicare tutte le condanne riportate, comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Il candidato non è tenuto ad indicare solo le condanne per reati depenalizzati o dichiarati estinti, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione). Inoltre dovrà essere presentata dichiarazione del legale rappresentante dalla quale risultino i nominativi di tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza, nonché i nominativi di tutti i direttori tecnici se previsti.

Allegato B.3
“Modello di Offerta tecnica”
(DA COMPILARE)

AI COMUNE DI OZZERO
Piazza Vittorio Veneto, 2

20080 OZZERO – MI

GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 01.12.2015-31.12.2018 CIG: 638487772D

Il sottoscritto _____ in qualità di Legale Rappresentante dell’Istituto di Credito _____ con sede in _____ Via _____ n. _____, con riferimento alla gara indetta da codesto Ente per l’affidamento in concessione del Servizio di Tesoreria comunale per il periodo 01/12/2015-31/12/2018, presenta la propria migliore offerta tecnica come di seguito indicato:

ELEMENTI DI MERITO DEL SERVIZIO -MAX 20 PUNTI		
A) Elementi di merito del servizio propri del servizio di tesoreria		
CONDIZIONI	MASSIMO PUNTEGGIO	OFFERTA
Installazione terminali POS presso gli uffici per pagamento servizi. (1 punti per ogni POS fornito gratuitamente, 0 punti per la non accettazione)	2	<input type="checkbox"/> Accettazione n. _____ POS <input type="checkbox"/> Non accettazione
N° Enti locali per i quali si è svolto, o si sta svolgendo, il servizio di Tesoreria con metodologia informatica di collegamento diretto tra il servizio finanziario dell’Ente e il Tesoriere. (periodo dal 01/01/2014 al 31/12/2014) 1 punti per ogni ente gestito – max 4 punti	4	Numero enti _____
Ritiro e consegna quotidiana e gratuita di tutta la documentazione relativa al servizio di Tesoreria presso gli uffici comunali (2 punti per la piena accettazione della clausola, 0 punti per la non accettazione)	2	<input type="checkbox"/> Accettazione <input type="checkbox"/> Non accettazione
Valuta di accredito degli incassi di tesoreria (giorni lavorativi bancabili successivi all’incasso): Punti 6 alla migliore offerta, ossia il giorno stesso dell’operazione; agli altri partecipanti verrà attribuito un punteggio inferiore di 2 punti per ogni giorno di valuta aggiuntivo, con minimo punteggio attribuibile pari a zero.	6	VALUTA (giorni lavorativi bancari successivi all’incasso): _____
Valuta operazioni passive (giorni lavorativi bancabili precedenti al pagamento): PUNTI 6 alla migliore offerta, ossia giorno stesso dell’operazione; agli altri partecipanti verrà attribuito un punteggio inferiore di 2 punti per ogni giorno di valuta aggiuntivo, con minimo punteggio attribuibile pari a zero.	6	VALUTA (giorni lavorativi bancari precedenti al pagamento): _____

.....
 (Luogo e data)

FIRMA
 (Il legale rappresentante)

Avvertenza: l’offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione con firma leggibile e per esteso, dal Legale Rappresentante o da persona all’uopo delegata con idonea procura speciale. Nel caso di **“Raggruppamento di Imprese”** già formalmente costituito, l’offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante – o persona all’uopo delegata con idonea procura – dell’impresa Mandataria; nel caso di **“Raggruppamento di Imprese non ancora costituito”**, l’offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti i Legali Rappresentanti di tutte le imprese raggruppate.

Marca da
€ 16,00

Allegato B.4
"Modello di Offerta economica"
(DA COMPILARE)

AI COMUNE DI OZZERO
Piazza Vittorio Veneto n. 2
20080 OZZERO – MI

**GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO
01.12.2015-31.12.2018 – CIG: 638487772D**

Il sottoscritto _____ in qualità di Legale Rappresentante dell'Istituto di Credito _____ con sede in _____ Via _____ n. _____, con riferimento alla gara indetta da codesto Ente per l'affidamento in concessione del Servizio di Tesoreria comunale per il periodo 01/12/2015-31/12/2018 presenta la propria migliore offerta economica come di seguito indicato:

ELEMENTI ECONOMICI DEL SERVIZIO -MAX 80 PUNTI		
A) Elementi economici del servizio propri del servizio di tesoreria		
CONDIZIONI	MASSIMO PUNTEGGIO	OFFERTA
<p>Saggio di interesse attivo applicato alle giacenze di cassa del conto di tesoreria (ammissibili per legge): riferito al tasso Euribor a 3 mesi base 365 giorni, media mese in corso, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto.</p> <p>PUNTI 15 alla migliore offerta; alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula:</p> <p>SPREAD OFFERTO _____ X 15 MIGLIORE SPREAD OFFERTO</p>	15	SPREAD IN AUMENTO/DIMINUZIONE ESPRESSO IN PERCENTUALE CON MASSIMO DUE CIFRE DECIMALI (indicare lo spread preceduto dal segno +/-) In cifre..... In lettere
<p>Saggio di interesse passivo applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di Tesoreria: riferito al tasso Euribor a 3 mesi base 365 giorni, media mese in corso, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto, senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto.</p> <p>Lo spread in caso di aumento non potrà comunque essere superiore a 1,25 punti percentuali (limite di esclusione). In caso di offerta pari a 1,25, al concorrente verranno assegnati punti 0.</p> <p>PUNTI 6 alla migliore offerta; alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula:</p> <p>MIGLIORE SPREAD OFFERTO _____ X 6 SPREAD OFFERTO</p>	6	SPREAD IN AUMENTO/DIMINUZIONE ESPRESSO IN PERCENTUALE CON MASSIMO DUE CIFRE DECIMALI (indicare lo spread preceduto dal segno +/-) In cifre..... In lettere
<p>Tasso commissione applicato sulle polizze fidejussorie rilasciate su richiesta dell'Ente</p> <ul style="list-style-type: none">- 5 punti per l'offerta migliore,- 0 per l'offerta peggiore,- alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: <p>OFFERTA MIGLIORE _____ X 5 = punteggio OFFERTA da valutare</p>	5	Tasso offerto.....

<p>Addebito commissioni bancarie, a carico dei beneficiari, su pagamenti di mandati, di importo superiore ad € 2.500,00 (euro duemilacinquecento/00), estinti mediante l'accredito in c/c bancario a loro intestato, presso istituti di Credito diversi dal Tesoriere.</p> <p>Il pagamento di diversi mandati (se assoggettabili a commissione) nei confronti di uno stesso beneficiario da eseguirsi nella stessa giornata, viene effettuato con l'addebito di una sola commissione.</p> <p>La commissione massima applicata non potrà comunque essere superiore ad euro 3,25 (euro tre/25).</p>	20	<p>PROFILO OFFERTO _____</p> <p>- Profilo 1 = Punti 20 Qualsiasi importo senza oneri.</p> <p>- Profilo 2 = Punti 10 Fino a importi di € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) senza oneri. Oltre a € 5.000,00 (cinquemila/00), Comm. Max. 2,00 (euro tre/00).</p> <p>- Profilo 3 = Punti 5 Fino a importi di € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) senza oneri. Oltre a € 2.500,00 (duemilacinquecento/00), fino ad euro 5.000,00 (cinquemila/00) comm. Max euro 1,00 (euro uno/00). Oltre a € 5.000,00 (cinquemila/00), Comm. Max. 2,50 (euro due/50).</p> <p>- Profilo 4 = Punti 0 Per commissioni superiori.</p>
<p>Contributo annuo, per sponsorizzazioni ad attività istituzionali dell'Ente.</p> <p>(punti max. 7 – max sponsorizzazione annua euro 21.000; 1 punto ogni 3.000 euro)</p>	7	<p>Sponsorizzazione annua euro</p>
<p>Addebito commissioni bancarie sulle transazioni dei servizi di pagamento on line.</p> <p>- 5 punti per gestione gratuita; - 4 punti per l'offerta migliore compresa tra 0 e 1,25 euro - alle altre offerte, comprese tra 0 e 1,25 euro, il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: OFFERTA MIGLIORE ----- X 4 = punteggio OFFERTA - 0 punti per offerte superiori a 1,25 euro</p>	5	<p><input type="checkbox"/> Nessuna commissione</p> <p><input type="checkbox"/> Addebito per ogni commissione Euro.....</p>
<p>Addebito commissioni bancarie sulle transazioni dei servizi di pagamento on line – RID on line.</p> <p>- 7 punti per gestione gratuita; - 5 punti per l'offerta migliore compresa tra 0 e 0,80 euro - alle altre offerte, comprese tra 0,80 e 0,90 euro, il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: OFFERTA MIGLIORE ----- X 3 = punteggio OFFERTA - 0 punti per offerte superiori a 0,90 euro</p> <p>(1) Il corrispettivo massimo applicato non potrà comunque essere superiore ad euro 1,00 (euro uno/00)</p>	7	<p><input type="checkbox"/> Nessuna commissione</p> <p><input type="checkbox"/> Addebito per ogni commissione Euro.....</p>
<p>Corrispettivo per la gestione del servizio di Tesoreria (1) (servizio di cassa e tesoreria, spese per stampati e cancelleria,spese tenuta conto e diritti di liquidazione, custodia e amministrazione titoli e valori)</p> <p>- 4 punti per l'offerta migliore, - 0 per l'offerta peggiore, - alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: OFFERTA MIGLIORE ----- X 10 = punteggio OFFERTA</p> <p>(1) Il corrispettivo massimo applicato non potrà comunque essere superiore ad euro 2.200,00 ANNUO</p>	10	<p><input type="checkbox"/> Nessuna commissione</p> <p><input type="checkbox"/> Corrispettivo annuo Euro.....</p>
<p>Commissione percentuale su base annua relativa al sistema di pagamento con carte pagobancomat (POS).</p> <p>La commissione non potrà comunque superare l' 1,5% Punti 5 alla migliore offerta e successiva graduazione proporzionale X= (offerta migliore/offerta da valutare) x 5</p>	5	<p><input type="checkbox"/> Nessuna commissione</p> <p><input type="checkbox"/> Addebito per ogni commissione Euro</p>

I punteggi verranno attribuiti con arrotondamento al secondo decimale, per difetto se il terzo decimale è inferiore a cinque, per eccesso se è superiore a cinque.

*** Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione – art. 72 R.D. 827/24.**

.....
(Luogo e data)

FIRMA
(Il legale rappresentante)

.....

Avvertenza: l'offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione con firma leggibile e per esteso, dal Legale Rappresentante o da persona all'uopo delegata con idonea procura speciale. Nel caso di **"Raggruppamento di Imprese"** già formalmente costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante – o persona all'uopo delegata con idonea procura – dell'impresa Mandataria; nel caso di **"Raggruppamento di Imprese non ancora costituito"**, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti i Legali Rappresentanti di tutte le imprese raggruppate.