



COMUNE DI OZZERO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

GARA DA ESPERIRE MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI E ASSISTENZIALI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' SCOLASTICHE ED ALTRE DEL COMUNE DI OZZERO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2018/2019 DAL 01/02/2019, 2019/2020, 2020/2021 E 2021/2022 CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA. CIG. 7691363987

**VERBALE DI GARA N.3
(SEDUTA RISERVATA) DEL 22 MAGGIO 2019**

VALUTAZIONE ED ATTRIBUZIONE PUNTEGGI OFFERTE TECNICHE

L’anno **duemiladiciannove** addì il **22** del mese di **maggio** alle ore **15,15** in Ozzero nella Casa Comunale, nell’Ufficio della Giunta, la Commissione giudicatrice si è riunita in seduta riservata per procedere con l’esame e la valutazione delle offerte tecniche presentate dagli operatori economici ammessi a partecipare alla procedura di gara in oggetto.

Il Presidente della Commissione Giudicatrice, verificata la presenza di tutti i componenti, nelle persone del Dott. Paolo PEPE, Della Dott.ssa Annalisa FIORI e del Dott. Adamo Guicciardini, nonché del segretario verbalizzante, Rag. Chiara MARELLI, da atto della regolare costituzione della Commissione stessa, come nominata con Determinazione del Responsabile del Procedimento n.25 del 15 gennaio 2019, e dichiara aperti i lavori.

LA COMMISSIONE

Prima di procedere con l’esame delle offerte tecniche, prende atto del verbale n.1 relativo alla seduta pubblica del 16 gennaio 2019, del verbale n. 2 relativo alla seduta pubblica del 16 maggio 2019 pubblicati sul sito della stazione appaltante alla sezione “Amministrazione Trasparente”;

Rileva che in data 17/05/2019 con Prot. n. 2688, 2689, 2690 e 2691 del 17 maggio 2019 a mezzo procedura SINTEL e tramite PEC è stata data comunicazione di ammissione delle offerte presentate dai seguenti operatori economici:

N. Protocollo Informatico attribuito da Sintel	Operatore Economico	Modalità di Partecipazione	Esito verifica documentazione amministrativa e dei requisiti generali di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016
1547463450994	PANPERFOCACCIA S.C.S. - ONLUS 10842110016	Forma singola	AMMESSA
1547460837415	COOP.SOC.LE SILVABELLA ONLUS 01711760189	Forma singola	AMMESSA
1547457861423	SOFIA SOC. COOP.VA SOCIALE 12778780150	Forma singola	AMMESSA
1547453180010	Cooperativa Sociale Ale.Mar. Onlus 01956990186	Forma singola	AMMESSA

Che in pari data è stata pubblicato sul portale profilo del Committente – Prot. n. 2671/2019 comunicazione e pubblicazione ammissione alla gara dei suddetti Operatori Economici – ai sensi dell’art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii..

Prende atto che, in base al Disciplinare di gara, alle offerte saranno attribuiti specifici punteggi, secondo i seguenti criteri:

• **Valutazione dell’offerta tecnica/progettuale max punti 70**

Per la valutazione Tecnica verranno presi in considerazione e valutati i progetti relativi i seguenti lotti:

1) Servizio 5: Gestione Biblioteca Comunale max punti 35;

2) Servizio 6: Attività Progettuali Complementari Scuola dell’Infanzia e Primaria di primo grado max punti 35;

- Gestione della Biblioteca Comunale – max 35 punti

1	<u>PROGETTO GESTIONALE</u>		<u>MAX punti 25</u>
1.1	<p><u>Progetti di:</u></p> <p>1.1.1 PROMOZIONE DELLA LETTURA;</p> <p>1.1.2 ORGANIZZAZIONE DI POST-SCUOLA (Durante il periodo scolastico) per i ragazzi della Scuola Primaria e Secondaria di Primo grado;</p> <p>1.1.3 ORGANIZZAZIONE DI EVENTI PER L’INFANZIA: Laboratori di pittura, drammatizzazione, lettura e rappresentazione di filastrocche, senza costi aggiuntivi per l’amministrazione.</p> <p>La relazione dovrà contenere la descrizione dei progetti che si intendono realizzare, le modalità con cui si intendono realizzare, le modalità con cui si intendono portare avanti, le iniziative promozionali che si intendono mettere in campo, le strategie di comunicazione, le eventuali proposte aggiuntive.</p>	Max punti	25
1.2	<u>PROGETTO MIGLIORATIVO</u>		<u>MAX punti 10</u>
1.2.1	<p>Proposte e progetti dotati di particolare valenza innovativa rispetto allo stato dei servizi offerti dalla Biblioteca (servizio prestito, assistenza bibliografica, reference, servizio internet), senza costi aggiuntivi per l’amministrazione.</p> <p>La relazione dovrà contenere la descrizione dei progetti che si intendono realizzare, le modalità con cui si intendono realizzare, le modalità con cui si intendono portare avanti, le iniziative promozionali che si intendono mettere in campo, le strategie di comunicazione, le eventuali proposte aggiuntive.</p>	Max punti	10

2 - ATTIVITA’ Progettuali Complementari Scuola infanzia e primaria art. 1.10, punti 9, 10 e 11 e art. 3.3 del Capitolato speciale d’appalto – max 35 punti

2.1	<u>PROGETTO EDUCATIVO</u>		<u>MAX punti 23</u>
2.1.1)	Contenuti (tema conduttore e attività previste)	Max punti	7
2.1.2)	Obiettivi e metodologia	Max punti	4
2.1.3)	Organizzazione: giornata tipo (orari previsti e articolazione delle attività), spazio compiti, altri eventi	Max punti	8
2.1.4)	Allestimento spazi e materiali/attrezzature forniti	Max punti	3
2.1.5)	Coinvolgimento delle famiglie	Max punti	1

2.2	PROGETTO GESTIONALE		MAX punti 6
2.2.1	Struttura organizzativa		Max punti 3
2.2.1.a)	Figure coinvolte: descrizione delle funzioni svolte e livelli di responsabilità	Max punti	2
2.2.1.b)	Pianificazione e finalità delle riunioni di staff	Max punti	1
2.2.2	Descrizione del corso propedeutico di formazione di cui art. 3.3 Capitolato speciale d'appalto, punto 2) in relazione:		Max punti 3
2.2.2.a)	Ai contenuti	Max punti	2
2.2.2.b)	Alla metodologia utilizzata	Max punti	1
2.3	PROGETTO MIGLIORATIVO		MAX punti 6
2.3.1	Miglioramento del rapporto standard operatore educativo/Bambino rispetto al rapporto previsto:	Max punti	3
NOTA BENE. Trattandosi di miglioramento, l'offerta comprensiva di "rapporti pari agli standard prefissati", (es. 1/20 per operatore educativo/bambino nella corrispondente fascia oraria) verrà attribuito alcun punteggio (punti 0).			
2.3.2	Elementi innovativi e/o migliorativi del servizio	Max punti	3

Qualora le relazioni presentate, richieste dal presente bando, eccedano il numero di pagine ammesso, l'Amministrazione non terrà conto del contenuto delle pagine eccedenti nell'attribuzione dei punteggi.

Per quanto riguarda gli elementi/sub elementi 1.1, 1.2, 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.2.1.a, 2.2.1.b, 2.2.2.a, 2.2.2.b, 2.3.1, 2.3.2 saranno determinati i relativi coefficienti sulla base del giudizio espresso dai singoli membri della Commissione preposta alla valutazione delle offerte, avverrà mediante la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

(n) = numero totale dei requisiti/elementi dell'offerta tecnica;

W_i = punteggio attribuito al requisito/elemento (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito/elemento (i), variabile fra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

I coefficienti dei suddetti requisiti saranno determinati, attraverso la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari secondo la seguente tabella:

SCALA DI VALUTAZIONE	V(a) _i - Coefficiente
Non valutabile	0
Parzialmente adeguato	0,3
Sufficiente	0,6
Discreto	0,7
Buono	0,8
Ottimo	1

L'assegnazione del punteggio tecnico complessivo finale, relativo alla proposta progettuale, sarà determinato dalla somma dei punteggi attribuiti ai suddetti elementi sub/elementi.

SOGLIA MINIMA PUNTEGGIO

Qualora l'offerta progettuale non totalizzi **42 (quarantadue)** punti, dei max 70 (settanta) previsti, la stessa sarà ritenuta insufficiente e sarà escluso dalla gara, pertanto, non si procederà all'apertura dell'offerta economica.

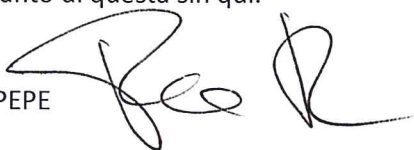
Procede ad esaminare le offerte tecniche presentate, così come risultante dai files caricati sulla piattaforma elettronica SINTEL;

Alle ore 18,49 la Commissione giudicatrice stabilisce di sospendere i lavori e di proseguire la seduta alle ore 15,00 del giorno 29 maggio 2019.

Il Presidente chiude la seduta, prende atto che i documenti di gara sono custoditi sia in formato elettronico nell'archivio informatico della piattaforma SINTEL, protetti da idonee credenziali e password di accesso riservato, sia in formato cartaceo nella cassaforte presso gli uffici del servizio di finanziario.

Di quanto precede è redatto verbale, sottoscritto dalla Commissione giudicatrice. Il presente verbale consta di n. 03 facciate intere e quanto di questa sin qui.

Il Presidente – Dott. Paolo PEPE



Componente esperto della Commissione – Dott. Adamo Guicciardini



Componente esperto della Commissione – Dott.ssa Annalisa Fiori



Il Segretario Verbalizzante – Chiara MARELLI

